

Verbale n. 10/23 del 18 settembre 2023

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 18 settembre 2023, presso la sede dell'Ordine in Venezia-Mestre, via Daniele Manin n. 4, alle ore 18.09 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Galbussera, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzofferro, Ponzo, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Dal Corso, Gamba (*entra alle 18.10*), Miotti, Ruzza.

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

Comunicazioni

Presidente

Il Presidente presenta ai Consiglieri le nuove dipendenti e riferisce che con la Consiglieria Segretario si stanno organizzando i lavori e l'assegnazione delle diverse funzioni.

Alle 18.10 entra la Consiglieria Gamba

Il Presidente comunica che l'emendamento governativo inserito il 3 agosto u.s. nella legge di conversione del decreto P.A. bis ha comportato un cambio di programma nella fase elettorale del rinnovo dei Consigli degli Ordini territoriali, con una proroga dei Consigli fino a dicembre 2024.

Riferisce che il 9 agosto è stata convocata una riunione straordinaria del Consiglio Nazionale, per discutere della questione e delle motivazioni che hanno portato alla proroga, legate in sostanza alla necessità di intervenire rispetto al D.P.R. 221/2005, recante la disciplina sulle procedure elettorali per il rinnovo degli ordini.

Si ipotizza, quindi, che le elezioni si svolgeranno a fine anno, indicativamente tra novembre e dicembre 2024, pertanto quanto deliberato nell'ultima seduta consiliare in merito allo svolgimento delle elezioni, non troverà applicazione ora visto il rinvio delle elezioni.

Il Presidente comunica che rimane invece confermato il referendum sulle modifiche al codice deontologico, che si svolgerà dal 21 al 25 settembre su piattaforma online.

Segretario

La Consiglieria Segretario ricorda, in particolare ai Coordinatori delle Commissioni Deontologia e Tutela, che l'eventuale documentazione cartacea a disposizione per la seduta consiliare dovrà poi essere riconsegnata per la custodia.

OMISSIS

Ricorda che gli accordi di smart working in essere scadranno il 31 dicembre p.v., dopo di che ne dovranno essere ridefiniti termini e modalità.

Vicepresidente

La Vicepresidente, per quanto riguarda gli eventi programmati, riferisce che alcuni di essi, essendo già ad un buon punto organizzativo, non sono stati modificati, mentre per altri si è resa necessaria una nuova calendarizzazione.

Ricorda che, in seguito all'ingresso delle nuove dipendenti, ora l'Ordine ha una risorsa dedicata in particolare agli eventi e specifica che, proprio per una buona organizzazione del lavoro, si rende necessario ridefinire la calendarizzazione degli eventi.

La Vicepresidente ricorda che i prossimi eventi, confermati, sono quello del 22 e 23 settembre con le Scuole di Psicoterapia, l'evento del 30 settembre sulla genitorialità fragile e l'evento celebrativo del

trentennale dell'istituzione dell'Ordine, che si terrà il 19 ottobre p.v. e, a tal proposito, aggiorna il Consiglio sui relatori, alcuni dei quali internazionali e riferisce che l'evento si terrà a Padova presso la "Sala dei Giganti" in Piazza Capitaniato, con pranzo al Caffè Pedrocchi.

Per quanto riguarda il convegno proposto dal Gruppo di Lavoro coordinato dalla dott.ssa Barbano, la Vicepresidente riferisce che si è concordato con la stessa coordinatrice di posticiparlo in primavera, tra aprile e maggio.

La Vicepresidente comunica poi che, per la calendarizzazione del convegno sui LEA, bisognerà sentire il dott. Annichiarico e verificarne la disponibilità; il convegno organizzato dal GdL Psicologia dell'Invecchiamento si svolgerà il 4 novembre, mentre a fine novembre è previsto il convegno sulla Psico-oncologia.

Conclude sul punto dicendo che non vi sono altri eventi previsti per il 2023, per il prossimo anno si auspica una programmazione anticipata, per una migliore distribuzione degli eventi e anche del carico di lavoro per gli uffici.

Alle 18.20 esce temporaneamente la Consigliera Ponzo

La Vicepresidente, per quanto riguarda l'evento celebrativo del trentennale, specifica che ci sarà una parte dedicata alla storia dell'Ordine, dove relazionerà il dott. Michielin, già presidente dell'Ordine, e un intervento sul "futuro" dell'Ordine, affidato alla dott.ssa Usai della Consulta Giovani.

1 – Approvazione verbali sedute precedenti.

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta del 29 maggio 2023, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione.

Il verbale viene approvato con voti 9 favorevoli (Albiero, Galbussera, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzoferro, Sandi), 2 astenuti (Barbano, Gamba).

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta disciplinare del 22 maggio 2023, inviato in data odierna ai Consiglieri, chiedendo se vi sono richieste di modifica/integrazione.

Il verbale viene approvato con voti 9 favorevoli (Albiero, Galbussera, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Sandi), 2 astenuti (Barbano, Pizzoferro).

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta disciplinare del 27 luglio 2023, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che è necessario apportare una modifica a pag. 9.

Con la modifica proposta, il verbale viene approvato con voti 9 favorevoli (Albiero, Galbussera, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Sandi), 2 astenuti (Barbano, Pizzoferro).

Rientra la Consigliera Ponzo

2 – Ratifica determine presidenziali.

Il Presidente presenta e sottopone a ratifica le seguenti determine:

- determina n. 5/23 del 6 luglio 2023 avente ad oggetto "Convegno *New Horizons in Psychological Assessment* organizzato dalla School of Psychology di Padova: concessione patrocinio e contributo economico";

- determina n. 6/23 del 20 luglio 2023 avente ad oggetto "Convegno nazionale *Il disagio lavorativo oggi. Cambiamenti nel mondo del lavoro: nuovi valori e nuove sfide* organizzato dal Centro Antimobbing di Padova: concessione patrocinio e contributo economico;

- determina n. 7/23 del 20 luglio 2023 avente ad oggetto “Convegno nazionale *Minori autori di (C)-Reato* organizzato dall’Associazione Famiglie per le Famiglia onlus e dal Comune di Verona: concessione patrocinio e contributo economico”;
- determina n. 8/23 del 2 agosto 2023, avente ad oggetto “Costituzione in giudizio per resistere al ricorso proposto *OMISSIS*.”;
- determina n. 9/23 del 31 agosto 2023 avente ad oggetto “Acquisto nuovo firewall”;
- determina n. 10/23 del 1° settembre 2023 avente ad oggetto “Iscrizioni all’Albo”;
- determina n. 11/23 del 1° settembre 2023 avente ad oggetto “Trasferimento ad altro Ordine regionale”;
- determina n. 12/23 del 1° settembre 2023 avente ad oggetto “Cancellazioni dall’Albo per trasferimento”;
- determina n. 13/23 del 6 settembre 2023, avente ad oggetto “Convegno regionale *VIII Giornata della Psiconcologia - Integrazione delle cure e innovazione in psiconcologia*”: concessione patrocinio e contributo economico”.

Il Consiglio ne delibera la ratifica all’unanimità dei presenti.

3 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d’atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio:

- n. 53 domande di iscrizione alla sezione A dell’Albo di cui all’allegato elenco;
- n. 3 domande di iscrizione per trasferimento *OMISSIS*.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti domande di trasferimento ad altro Ordine:

- *OMISSIS*

Il Consiglio delibera il nulla osta al trasferimento all’unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 11 richieste di cancellazione dall’Albo di cui all’allegato elenco.

Comunica inoltre che è necessario procedere con la cancellazione dall’Albo per decesso di *OMISSIS*.

Il Consiglio ne delibera la cancellazione all’unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d’atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all’allegato elenco. Pone all’approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 35 iscritti di cui all’allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell’art. 3 L. 56/89, possono esercitare l’attività psicoterapeutica e qualificarsi come “psicologo psicoterapeuta”;
- 2) di provvedere all’annotazione di ciò nell’albo.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

4 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.

La Consigliera Segretario riferisce che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

5 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario comunica che, in via d'urgenza, sono state accolte le seguenti richieste:

- richiesta di patrocinio della Fondazione "Eugenio Ferrioli e Luciana Bo onlus" per il convegno regionale "*Violenza di genere e percorsi di recupero: lo stato dell'arte*".
- richiesta di patrocinio del Movimento Italiano Psicologia Perinatale per il Seminario Nazionale "*Le perdite nel perinatale, tra reale e simbolico*".
- richiesta di patrocinio e contributo economico dell'Università di Padova per il convegno internazionale "*New Horizons in Psychological Assessment*".
- richiesta di patrocinio e contributo economico dell'Associazione Famiglie per le Famiglia onlus per il convegno nazionale "*Minori autori di (C)-Reato*".
- richiesta di patrocinio dell'Associazione "Omnia Impresa Sociale" per il convegno "*Invecchiamento e Alzheimer: la sfida per un cambiamento culturale*".
- richiesta di patrocinio, contributo economico e pubblicizzazione del Centro Antimobbing di Padova per il convegno nazionale "*Il disagio lavorativo oggi - cambiamenti nel mondo del lavoro: nuovi valori e nuove sfide*".
- richiesta di patrocinio, contributo economico e collaborazione della SIPO - Sezione Triveneto per l'VIII Giornata della Psiconcologia, dal titolo "*Integrazione delle cure: innovazione in psiconcologia*".

La Consigliera Segretario presenta poi le seguenti richieste di patrocinio/pubblicizzazione eventi:

- *OMISSIS*.

- richiesta di patrocinio del Rotary Club Belluno per il convegno nazionale "*Vajont 60 - ricordare ed elaborare aspetti psicologici in emergenza*"

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio del Comune di Cappella Maggiore per il convegno regionale "*Una vecchiaia tutta da vivere: anziani e servizi, opportunità per il futuro*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio del Comune di Vittorio Veneto per la terza edizione del Festival "*Educhiamoci: giornate per l'educazione*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio del Comune di Cittadella - Commissione Pari Opportunità per il convegno regionale "*Aspetti psicologici della violenza di genere*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio di Formaonweb s.a.s. per il convegno nazionale "*Alimentare la fertilità e la sessualità*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio della Commissione Pari Opportunità della Provincia di Vicenza per il convegno regionale “*Giornata della Medicina genere-specifica: una dimensione trasversale nella pratica clinica*”.

Il Consiglio decide all’unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio dell’Associazione di Promozione Sociale “Associazione Famiglie Arcobaleno” per il ciclo di incontri “*Sapere fa la differenza*”.

Il Consiglio decide all’unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

La Consigliera Segretario riferisce che sono pervenute tre richieste di patrocinio oneroso per altrettanti eventi formativi nei quali a parlare è un solo relatore; è del parere che concedere un patrocinio oneroso ad eventi con queste caratteristiche, significhi sponsorizzare un evento privato di carattere più autopromozionale dell’ente promotore, pertanto la sua proposta è di non accogliere le richieste tenendo conto di quanto definito dal regolamento per i patrocini in uso.

Specifica che gli eventi ai quali si riferisce sono *OMISSIS*.

Segue discussione (Mazzardis, Nardo, Albiero).

Il Consigliere Nardo chiede quale sia la posizione dell’Ordine nei confronti della comunità LGBT; i Consiglieri Albiero e Mazzardis evidenziano che la posizione non può che essere quella definita dal codice deontologico.

La Consigliera Segretario propone, in conclusione, di non accogliere la richiesta, né di patrocinio né di contributo economico, per i suddetti aventi.

Il Consiglio decide all’unanimità dei presenti di non accogliere le richieste.

- *OMISSIS*.

- richiesta di patrocinio e contributo economico dell’Istituto “Sorella della Misericordia - Ospedale Santa Giuliana” di Verona per il convegno regionale “*IAA: le progettazioni psico-educative e riabilitative per le nuove adolescenze*”.

Presenta la Consigliera Segretario, seguono alcune informazioni da parte del Consigliere Orlando.

Il Consiglio decide con 11 voti favorevoli, 1 astenuto (Orlando) di accogliere la richiesta di patrocinio e, inoltre, in base ai parametri di valutazione previsti da Regolamento, di accogliere la richiesta di contributo economico, erogando un contributo di Euro 500,00.

- richiesta di pubblicizzazione del Centro di Ateneo dei Servizi Clinici Universitari Psicologici per il corso FAD “*Biofeedback e Neurofeedback: applicazioni cliniche e protocolli di trattamento*”.

Il Consiglio decide all’unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di pubblicizzazione dell’Associazione Italiana Sindrome Fibromialgica – sezione di Vicenza per il convegno nazionale “*La sindrome fibromialgica: una sfida per il medico, come riconoscerla e come trattarla*”.

Il Consiglio decide all’unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

6 - Resoconto attività Commissioni.

Commissione Deontologia

Il Coordinatore Albiero riferisce che, nel corso del 2023, sono state definite con delibera n. 20 pratiche (14 archiviazioni, 6 aperture di procedimento), mentre n. 8 sono le pratiche con istruttoria completata, n. 7 delle quali saranno presentate nella seduta odierna. Le pratiche con istruttoria in corso sono 22, al netto delle 8 già completate, delle quali 20 con istruttoria avviata.

I procedimenti disciplinari conclusi nel 2023 sono 6, due invece i procedimenti pendenti, uno rinviato per un anno per motivi di salute, uno calendarizzato per il prossimo 25 settembre.

Per quanto riguarda i quesiti, il Coordinatore riferisce che, nel corso del 2023, sono stati riscontrati con risposta scritta n. 21 quesiti in materia deontologica, mentre sono pervenuti circa 50 quesiti telefonici.

Commissione Sanità

Il Coordinatore Nardo comunica che, in esito alla revoca delle deleghe ai Coordinatori per la rappresentanza esterna, la Commissione ha rimodulato la propria attività e si sta occupando della tematica dell'equo compenso e della proposta di inserire invece i colleghi presso le Strutture pubbliche con contratto SUMAI, con compenso inferiore ma con tutta una serie di diritti riconosciuti.

Interviene la Consigliera Mazzardis, chiedendo al Consigliere Nardo specificazioni in merito alla proposta presentata e alla finalità; il Consigliere risponde che gli psicologi con l'equo compenso non faranno mai carriera, contrariamente, per esempio, agli psicologi con contratto SUMAI che, dopo 5 anni, possono partecipare al concorso come UOC Dirigenti Psicologi delle ULSS.

La Consigliera Mazzardis osserva che la possibilità di fare carriera all'interno delle AULSS, per gli psicologi libero-professionisti, non sussisteva nemmeno prima della legge sull'equo compenso.

Il Consigliere Albiero ritiene che la legge sull'equo compenso dia agli psicologi libero professionisti un potere contrattuale che li possono portare a chiedere l'applicazione del contratto SUMAI, che offre garanzie maggiori.

La Consigliera Barbano ricorda che i contratti libero professionali vengono fatti su concertazione regionale, mentre i sumaisti hanno un contratto nazionale e un fondo a parte rispetto a quello della Sanità, quindi contratto libero professionale e contratto SUMAI difficilmente possono stare insieme.

Segue ulteriore discussione.

La Consigliera Mazzardis si chiede se ciò di cui si sta discutendo non sia piuttosto di pertinenza del Sindacato e in che misura vi rientra l'Ordine; il Consigliere Nardo ritiene che il tema sia la difesa dei colleghi, intesi come categoria professionale, fa comunque presente che Sindacato e Ordine non sono due realtà antitetiche.

Il Presidente specifica che, sicuramente, le attività sindacali e quelle ordinistiche in ambito di tutela dei colleghi, presentano alcuni aspetti di complementarità istituzionale, anche se con modalità e pertinenze istituzionali diverse. Aggiunge che, in sede di Consiglio Nazionale, si sta ragionando del tema dell'equo compenso e dei relativi parametri, perché attualmente si sta facendo riferimento al c.d. "decreto parametri" del 2016 che, tuttavia, presenta alcuni aspetti di rigidità da modificare.

In risposta alla richiesta del Coordinatore Nardo, il Presidente comunica che, appena avrà la documentazione prodotta dal Consiglio Nazionale in materia, sarà sua cura inoltrarla alla Commissione Sanità, affinché possa preparare un documento di riflessione sul tema.

Il Consigliere Albiero chiede se è possibile calendarizzare il convegno sui LEA il 15 novembre p.v., ma la Vicepresidente ricorda che, secondo il calendario presentato in sede di comunicazioni, non è possibile inserire altri eventi entro l'anno.

Commissione Tutela

Il Coordinatore Orlando riferisce che l'Ordine ha partecipato alle Giornate della Didattica di Verona, insieme al Comune di Verona e al Provveditorato agli Studi di Verona; ritiene che abbia rappresentato un'importante occasione di confronto sul tema della psicologia scolastica e dell'attività dei professionisti psicologi all'interno delle Scuole.

Per quanto riguarda l'attività della Commissione, il Coordinatore riferisce che le pratiche con istruttoria in corso sono n. 37, le pratiche da istruire sono 6, n. 4 sono le pratiche archiviate, le diffide presentate sono n. 6, gli esposti presentati sono n. 7, mentre n. 8 sono le pratiche inoltrate ad altro Ordine per competenza territoriale. Riferisce inoltre che il fascicolo sulla specializzazione in neuropsicologia è in fase di interlocuzione, n. 14 sono i pareri legali acquisiti e n. 10 quelli richiesti. Il Coordinatore comunica infine che nella seduta odierna presenterà n. 4 pratiche.

7 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.

Il Tesoriere presenta i seguenti preventivi per altrettanti servizi:

- preventivo dell'Avv. Pavanini per attività istruttoria e decisoria nel contenzioso F.G./OPV, dell'importo di Euro 5.000,00 più spese generali 15%, IVA e CPA, da imputare al capitolo "Consulenze e patrocinii legali".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- preventivo dell'Avv. Pavanini per l'attività di recupero spese di lite, dell'importo di Euro 736,00 più spese generali 15%, IVA e CPA, da imputare al capitolo "Consulenze e patrocinii legali".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- ditta Tectis s.r.l.: in relazione alla precedente delibera del 29 maggio 2023, riguardante l'aggiornamento, la miglioria e l'ottimizzazione dei sistemi informatici dell'Ordine con l'acquisto del nuovo Server - NAS - PC, dei sistemi di sicurezza e l'adeguamento degli impianti, il Tesoriere comunica che, a seguito di una variazione dei prezzi dei prodotti, la spesa precedentemente deliberata è così modificata: Microsoft Windows Server da 2019 a 2022 costa Euro 534,00 più IVA cad. e non più Euro 428,00 più IVA cad. La spesa aggiuntiva viene imputata al capitolo "Acquisto software operativi funzionali".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- preventivo ditta In-Ufficio S.n.c. per la fornitura e l'installazione di 2 scrivanie al costo di Euro 738,00 più IVA, di 2 armadi al costo di Euro 926,00 più IVA, 2 sedute ergonomiche al costo di Euro 278,00 più IVA, da imputare al capitolo "Acquisto mobili e impianti".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

- preventivo Dierre S.n.c. per l'acquisto e l'installazione di n. 2 corpi illuminanti per ufficio al costo di Euro 1.350,00 più IVA da imputare alla categoria "acquisizione immobilizzazioni tecniche" e al capitolo "Acquisto mobili e impianti". Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

- preventivo per il servizio di smontaggio e smaltimento mobili al costo di Euro 350,00 più IVA da imputare al capitolo "Spese acquisti e servizi diversi".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

- facendo seguito alla delibera n. 85 del 27.04.2023, con la quale il Consiglio ha affidato alla ditta Castelli S.p.A. la fornitura delle agende e delle penne dell'Ordine degli Psicologi del Veneto per l'anno 2024, il Tesoriere comunica che, verificate le richieste pervenute e il numero dei nuovi iscritti 2023, si conferma in 5.500 il numero delle agende da acquistare, ad un costo unitario di Euro 5,40 più IVA, e 5.500 penne al costo unitario di Euro 0,70 più IVA. Il Tesoriere specifica che il costo unitario per il servizio di assemblaggio e imbustamento è di Euro 0,28 più IVA e che la spesa complessiva farà carico al capitolo "Spese per fornitura di beni e servizi agli iscritti"

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- per il servizio di spedizione delle agende 2024 agli iscritti con corriere SDA (circa n. 4817, escluse le spedizioni in zone periferiche e disagiate), il costo unitario, comprensivo della stampa delle lettere

di vettura, è pari ad Euro 6,60 più 14% più IVA, da imputare al capitolo “Spese per fornitura di beni e servizi agli iscritti”.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

8 - Procedura Whistleblowing: valutazioni e determinazioni.

Alle ore 19.19 esce temporaneamente il Consigliere Nardo

La Consigliera Mazzardis, in qualità di RPCT, riferisce che è stata inviata ai Consiglieri la documentazione della procedura aggiornata relativa al whistleblowing, con l’istituzione di un canale orale per la presentazione delle segnalazioni, come previsto dalla normativa e dalle linee guida ANAC. Riferisce che il canale orale scelto è quello telefonico, pertanto verrà istituita una segreteria telefonica, che sarà in sua dotazione in quanto RPCT.

Riferisce inoltre che è già in corso la valutazione d’impatto della nuova procedura whistleblowing sulla tutela dei dati personali, incarico già in precedenza affidato dal Consiglio.

La Consigliera RPCT specifica che, in sintesi, la procedura è quella precedentemente presentata come aggiornamento, con l’integrazione del canale orale per le segnalazioni, modalità che prevede eventualmente, qualora il segnalante lo richieda, anche un colloquio diretto.

In mancanza di richieste di chiarimento, viene sottoposta a votazione la procedura whistleblowing aggiornata con l’integrazione del canale orale, così come presentata, che viene approvata dal Consiglio all’unanimità dei presenti.

La Consigliera Mazzardis informa che il 24 novembre p.v., dalle 9.00 alle 13.00, si svolgerà la formazione annuale per il personale in materia di trasparenza e anticorruzione, a cura dell’Avv. Fabbretti e della DPO Avv. Boschello, formazione aperta anche ai Consiglieri che volessero partecipare.

Alle ore 19.24 rientra il Consigliere Nardo

9 - Manifestazione di interesse per Revisore: valutazioni e determinazioni.

Il Tesoriere riferisce che è stato predisposto l’avviso di manifestazione di interesse per l’affidamento dell’incarico di Revisore, in scadenza a fine anno.

È stato predisposto quindi avviso di manifestazione di interesse, per un incarico della durata di 36 mesi, dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2026, con compenso massimo è di Euro 30.000,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi.

La pubblicazione dell’avviso sul sito istituzionale dovrà essere fatta entro il 21 settembre, con termine per la presentazione delle candidature e proposte entro le ore 13.00 del 31 ottobre 2023.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

10 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.

Il Coordinatore presenta le seguenti pratiche con proposta di archiviazione:

OMISSIS

11 - Commissione Tutela: presentazione e discussione casi.

Il Coordinatore presenta le seguenti pratiche:

OMISSIS

12 - Varie ed eventuali.

La Vicepresidente ricorda che il 4 novembre p.v. si svolgerà il convegno sulla Psicologia dell'Invecchiamento; il Tesoriere propone di impegnare per l'evento la spesa di Euro 8.000,00, comprensiva delle diverse spese fra le quali affitto sala, servizi ristorazione e spese per i relatori.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che le prossime sedute del Consiglio sono previste il 30 ottobre, il 27 novembre e il 18 dicembre.

Alle ore 20.14 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Consigliera Segretario
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 27 novembre 2023