

Verbale n. 2/23 del 30 gennaio 2023

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 30 gennaio 2023, in modalità videoconferenza, alle ore 17.40 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Galbussera, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Miotti, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzofferro, Ruzza, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Dal Corso, Ponzo.

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio.

### **1 – Approvazione PIAO: determinazioni.**

La Consigliera RPCT Mazzardis ricorda che nella seduta del 16 gennaio u.s. è stato approvato il P.I.A.O. sezione Anticorruzione e Trasparenza come documento in consultazione; il documento è stato pubblicato per quindici giorni in “Amministrazione Trasparente” e non sono pervenute osservazioni in merito, pertanto, riferisce, la sezione non necessita di integrazioni.

Nel frattempo, prosegue la RPCT, è stato inviato ai Consiglieri il Piano integrato anche con la parte relativa al personale, lascia quindi la parola alla Consigliera Segretario e al Tesoriere che si sono occupati in particolare di questa sezione.

La Consigliera Segretario riferisce che la sezione del P.I.A.O. relativa al personale ha carattere programmatico, anche in termini di riconoscimento delle competenze del personale dipendente e del rispettivo contributo all'Ordine.

Riferisce che la parte del P.I.A.O. relativa al personale è stata condivisa anche con il Sindacato di riferimento dei dipendenti, che l'ha trovata adeguata.

In sintesi, riferisce che, come previsto dal nuovo C.C.N.L., sono state identificate due “famiglie professionali”, una che si occupa della parte giuridico-amministrativa, una della parte amministrativo-contabile.

Oltre a questo, riferisce la Consigliera Segretario, nella sezione del P.I.A.O. dedicata al personale si tratta anche dello smart-working, così si potrà procedere anche con l'attivazione dello smart-working ordinario, diverso da quello che era stato attivato in sede emergenziale, con deroga a tutta una serie di formalità procedurali che, invece, si devono seguire in via ordinaria per il lavoro agile.

In mancanza di interventi o richieste di chiarimento, la Consigliera RPCT sottopone ad approvazione il P.I.A.O. per il triennio 2023-2025; il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

### **2 – Varie ed eventuali.**

Il Tesoriere comunica che, per lo svolgimento delle prove scritte dei due concorsi banditi dall'Ordine, attualmente in fase di espletamento, sono stati richiesti alcuni preventivi ad Istituti scolastici e la Struttura più adeguata è risultata essere lo IUSVE.

Il preventivo per la sala è di Euro 450,00 più IVA, mentre si attende il preventivo per il noleggio delle attrezzature informatiche o, in alternativa, per l'utilizzo della sala informatica dell'Istituto.

*Alle 17.47 entra la Consigliera Dal Corso*

Il Tesoriere sottopone pertanto ad approvazione l'impegno di spesa di Euro 450,00 più IVA per l'affitto della sala presso lo IUSVE, spesa da imputare al capitolo “Avvisi pubblici, selezioni e concorsi”.

Il Consiglio approva con voti 13 favorevoli, 1 astenuto (Dal Corso).

*Alle ore 17.48 il Presidente dichiara conclusa la seduta.*

La Consigliera Segretario  
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente  
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 27 aprile 2023