

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 19 dicembre 2022, in modalità videoconferenza, alle ore 17.38 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Miotti, Nardo, Pezzullo, Pizzoferro, Ponzo, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Ruzza, Dal Corso (*entra alle 17.56*), Orlando (*entra alle 17.41*), Galbussera (*entra alle 17.41*).

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

**Comunicazioni**

*Presidente*

Per quanto riguarda le lauree abilitanti, il Presidente comunica che la normativa è entrata pienamente in vigore ed è in corso di attuazione in tutti gli Atenei italiani.

Sono stati definiti i membri designati dall'Ordine nelle due Commissioni integrate Ordine-Università, per le sedi di Padova e Verona, e si stanno attualmente attendendo le convocazioni da parte dell'Università.

*Alle 17.41 entrano i Consiglieri Galbussera e Orlando*

Si costituirà probabilmente un Tavolo di lavoro o comunque un collegamento fra le due sedi universitarie, di Padova e Verona, per un allineamento sulle principali scelte.

Il Presidente comunica che, dopo l'ultima seduta consiliare, ci sono stati due convegni, sulla Psiconcologia (organizzato dal Gruppo di Lavoro dell'Ordine) e "TRANS.I.ZONE" (organizzato dall'Università di Padova con la partecipazione di OPV) e l'incontro di accoglienza dei neoiscritti, eventi tutti che hanno visto una buona partecipazione da parte degli iscritti.

Per quanto riguarda il tema vaccinale, il Presidente riporta che la Corte costituzionale, riunitasi il 30 novembre u.s., ha dichiarato la costituzionalità delle norme che avevano costituito oggetto di ricorso e di diffide, subiti dai diversi Enti interessati ed anche da OPV.

*OMISSIS*

*Tesoriere*

Il Tesoriere chiede ai Consiglieri di inviare le presenze del mese di dicembre entro mercoledì 21 dicembre, anche per i Gruppi di Lavoro e le Consulte. Invierà comunque un *promemoria* in tal senso a tutti i Consiglieri.

*Vicepresidente*

La Vicepresidente ricorda che il 29 novembre si è tenuto un evento sull'età evolutiva, organizzato dall'Ordine, al quale ha partecipato la Consigliera Sandi.

Ricorda che ci sono stati poi due webinar organizzati dal Gruppo di Lavoro Psicologia Giuridica e l'incontro di consulenza fiscale agli iscritti tenuto dalla dott.ssa Rizzato, tutti eventi molto apprezzati dagli iscritti.

### *Consigliera Segretario*

La Consigliera Segretario comunica che le prossime sedute consiliari si terranno il 16 gennaio, il 13 febbraio e il 13 marzo, mentre il 30 gennaio è prevista la seduta disciplinare.

Riferisce che a gennaio verrà poi comunicato il calendario completo delle sedute del 2023.

### **1 – Approvazione verbali sedute precedenti.**

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta di Consiglio del 29 agosto 2022, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione.

Il verbale viene approvato con voti 12 favorevoli, 1 astenuto (Nardo, poiché assente alla relativa seduta).

### **2 – Ratifica determine presidenziali.**

*OMISSIS*

*Rientra la Consigliera Dal Corso*

Il Consiglio delibera la ratifica del provvedimento con voti unanimi dei presenti.

### **3 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d'atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.**

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria, pone all'approvazione del Consiglio:

n. 6 domande di iscrizione alla sezione A dell'Albo di cui all'allegato elenco, fra le quali la domanda di *OMISSIS* già iscritto alla sezione B, per il quale sarà contestualmente deliberata la cancellazione dalla sezione B dell'Albo;

- la domanda di iscrizione per trasferimento di *OMISSIS* dall'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti domande di trasferimento ad altro Ordine:

- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi del Lazio;
- *OMISSIS* all'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* all'Ordine della Lombardia.

Il Consiglio delibera il nulla osta al trasferimento con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 36 richieste di cancellazione dall'Albo di cui all'allegato elenco.

Comunica inoltre che è necessario procedere con la cancellazione per trasferimento presso altro Ordine di:

- *OMISSIS* trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna.

Comunica infine che è necessario procedere alla cancellazione dall'Albo per decesso dei dottori *OMISSIS* Il Consiglio ne delibera la cancellazione all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d'atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all'allegato elenco. Pone all'approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 28 iscritti di cui all'allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell'art. 3 L. 56/89, possono esercitare l'attività psicoterapeutica e qualificarsi come "psicologo psicoterapeuta";
- 2) di provvedere all'annotazione di ciò nell'albo.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

#### **4 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.**

La Consigliera Segretario riferisce che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

#### **5 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.**

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio/pubblicizzazione eventi:

- richiesta di patrocinio dell'Associazione Diakonia onlus per il "Corso di formazione per volontari psicologi per il servizio di sostegno psicologico di Caritas diocesana vicentina" (Vicenza, 18 gennaio 2023).

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

*OMISSIS*

#### **6 - Resoconto attività Commissioni.**

*Alle 18.31 si assenta temporaneamente la Consigliera Segretario*

*Commissione Deontologia*

Relaziona il Coordinatore Albiero, riferendo anzitutto che, insieme agli Uffici, si sta facendo un lavoro importante di allineamento delle procedure amministrative al nuovo Regolamento disciplinare approvato dal Consiglio.

Per quanto riguarda i lavori della Commissione, comunica che, nel corso del 2022, sono state definite con delibera n. 35 pratiche (31 archiviazioni, 4 aperture di procedimento), mentre n. 4 sono le pratiche con istruttoria completata e da deliberare, che saranno presentate nella prima seduta di gennaio.

Riferisce inoltre che le pratiche con istruttoria in corso sono 25, delle quali n. 18 con istruttoria avviata e n. 7 da istruire *ex novo*.

I procedimenti disciplinari conclusi nel 2022 sono 4, due invece i procedimenti pendenti, uno rinviato per un anno per motivi di salute, uno calendarizzato al 30 gennaio p.v.

Per quanto riguarda i quesiti, il Coordinatore riferisce che nell'anno corrente sono stati riscontrati con risposta scritta n. 27 quesiti in materia deontologica, mentre sono pervenuti circa 65 quesiti telefonici.

Informa inoltre il Consiglio che, nel corso del 2022, si sono svolte n. 25 riunioni della Commissione Deontologia, n. 11 delle quali per audizioni.

Ringrazia tutti coloro che hanno collaborato, in particolare i componenti della Commissione, il Presidente e il personale degli Uffici dedicato.

*Commissione Sanità*

*Alle 18.35 rientra la Consigliera Segretario*

*OMISSIS*

### *Commissione Tutela*

Relaziona il Coordinatore Orlando, riferendo che nel corso dell'anno si è lavorato molto positivamente. Evidenzia che si è trattato di un anno importante soprattutto per lo sviluppo di determinate relazioni, perché buona parte delle azioni di tutela messe in atto dall'Ordine passa attraverso i buoni rapporti che si vanno a strutturare, ad es. con le Forze dell'ordine, con l'Autorità Giudiziaria, con le altre Istituzioni.

Tra le relazioni strutturate nel corso dell'anno, il Coordinatore evidenzia in particolare quella con l'Ufficio Scolastico Regionale, che sta attendendo il lavoro dell'Ordine sulle attività che, nel contesto scolastico, sono di competenza esclusiva dello psicologo, lavoro essenziale per la strutturazione dei futuri bandi per figure di psicologo scolastico.

La collaborazione con l'USR, specifica il Coordinatore, sarà fondamentale per un'azione sinergica in caso di segnalazioni, con possibilità per l'USR di avviare un'azione ispettiva.

Il Coordinatore riferisce inoltre che si è strutturata in modo molto positivo la collaborazione con il NAS di Padova, con il Comando Provinciale dei Carabinieri di Padova, con il Comando Provinciale e Regionale della Guardia di Finanza, con il Provveditorato agli Studi di Verona.

Riferisce poi in merito al convegno del 19 novembre u.s. in materia di tutela della professione, ripreso da molte testate giornalistiche.

Per quanto riguarda l'attività della Commissione nel corso dell'anno, il Coordinatore riferisce che sono state esaminate 35 segnalazioni, sono stati inviati 5 esposti ai NAS e 3 lettere di diffida, sono state archiviate 9 pratiche e richiesti 15 pareri legali, mentre 3 sono le pratiche inoltrate ad altro Ordine per competenza territoriale.

Riferisce inoltre che nella seduta odierna presenterà n. 3 pratiche e che i quesiti riscontrati nel corso dell'anno sono stati un centinaio.

### **7 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere presenta le seguenti proposte di servizio e relativo impegno di spesa:

- Ditta Hochfeiler per il servizio di fornitura e manutenzione ordinaria del protocollo informatico: la spesa annuale è di Euro 3.365,00 più IVA, da imputare al capitolo 110030011 "Ottimizzazione delle procedure". Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.
- Volontà di Sapere Società Cooperativa Sociale per il servizio di pulizia della sede: la spesa annuale è di Euro 5.969,76 + IVA, da imputare al capitolo 110040002 "Servizi di pulizia della sede". Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.
- G.Osti Sistemi S.r.l. (fornitore rilevatore di presenze): la spesa annuale da sostenere per il contratto di assistenza tecnica hardware è di Euro 136,00 più IVA e la spesa per il contratto di assistenza tecnica software è di Euro 292,00 più IVA, da imputare al capitolo 110030003 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio". Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.
- ARUBA per il servizio di posta dedicata MMP – caselle ordinepsicologiveneto.it alias psyveneto.it: il canone annuo è di Euro 12.750,00 + IVA, da imputare al capitolo 110030006 "Spese per fornitura di beni e servizi iscritti". Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.
- Randstad Italia SpA: proroga del contratto di somministrazione a tempo determinato di Anna De Cata per il periodo gennaio - aprile 2023, autorizzando la spesa di Euro 13.878,72 più IVA da imputare al capitolo 110030009 "Spese servizi amministrativi e interinale".  
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti (*al momento della votazione è assente il Consigliere Orlando*).

- Randstad Italia SpA: proroga del contratto di somministrazione a tempo determinato di *OMISSIS* per il periodo gennaio - aprile 2023, autorizzando la spesa di Euro 13.878,72 più IVA da imputare al capitolo 110030009 “Spese servizi amministrativi e interinale”.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

- Servizio annuale Amministratore di Sistema 2023: il Tesoriere comunica che sono stati chiesti tre preventivi e che quello più in linea con le esigenze dell’Ente è risultato quello della ditta Tecsis S.r.l., di cui presenta il preventivo nel dettaglio, a cui propone pertanto di affidare l’incarico, autorizzando la spesa come da preventivo, da imputare al capitolo 110050007 “Altre Consulenze”.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

## **8 – Webinar e formazione ECM: valutazioni e determinazioni.**

La Vicepresidente presenta la proposta di programma formativo per gli iscritti (webinar), analogamente a quanto avvenuto negli anni precedenti, come da delibera già inviata in bozza ai Consiglieri.

In particolare, si prevedono per l’anno 2023 un massimo di 80 ore complessive di formazione, definendo un compenso forfettario di 100,00 Euro più oneri per ogni ora di formazione, per un totale complessivo di spesa di Euro 8.000,00 più oneri, il Tesoriere specifica che la spesa farà carico al capitolo 110030006 “Spese fornitura beni e servizi iscritti”.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

Il Tesoriere presenta la proposta di attivazione di corsi ECM a favore degli iscritti per il triennio 2023-2025, approvando anche per l’anno 2023 un accordo di collaborazione tra Ordini, in particolare con gli Ordini del Lazio, delle Marche, della Campania, dell’Emilia Romagna, della Sicilia e dell’Abruzzo.

Riferisce che la spesa da sostenere per l’anno 2023 è di Euro 10.000,00 e fa presente che gli eventi formativi dell’anno 2022 sono stati molto apprezzati dagli iscritti e hanno consentito loro di assolvere agli obblighi ECM.

*OMISSIS*

Il Tesoriere sottopone ad approvazione la proposta di attivazione di corsi ECM per gli iscritti, per il triennio 2023-2025, tramite accordo di collaborazione con gli altri Ordini, con impegno di spesa di Euro 10.000,00 per l’anno 2023, da imputare al capitolo “Spese per fornitura di beni e servizi agli iscritti”. Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

Il Presidente osserva che i corsi ECM proposti nel “pacchetto ordinistico” vertono su temi (es. psicologia del lavoro, perinatalità) di notevole interesse per i colleghi e rispetto ai quali spesso c’è meno varietà di offerta.

*OMISSIS*

*Alle 19.15 esce temporaneamente la Vicepresidente*

## **9 – Personale e procedure concorsuali: valutazioni e determinazioni.**

Il Presidente ricorda che sono state avviate le procedure concorsuali per l’acquisizione di una risorsa nell’Area B e di una nell’Area C; riferisce che è scaduto il termine per la presentazione delle domande e che sono pervenute n. 27 candidature per l’area B e n. 6 per l’area C.

Il Presidente comunica inoltre che si rende necessario integrare la delibera di nomina della Commissione esaminatrice nominando anche un membro con funzioni di segretario verbalizzante.

*OMISSIS*

Il Presidente riferisce pertanto che si dovrà procedere con l’integrazione della Commissione esaminatrice per le due procedure concorsuali con un membro con funzioni di segretario.

Il Consiglio ne prende atto all'unanimità dei presenti (*al momento della votazione è assente la Vicepresidente*).

*Alle 19.21 rientra la Vicepresidente*

## **10 - Gruppi di Lavoro: valutazioni e determinazioni.**

*Gruppo di Lavoro “Il ruolo dello psicologo nel lavoro con le persone migranti o vittime di tratta”*

La Consigliera Barbano riferisce che il Gruppo di Lavoro, nel corso dell'anno, ha effettuato sei incontri, due dei quali online.

Rispetto agli obiettivi che si era prefisso il Gruppo, la Consigliera riferisce che è stata fatta anche una ricognizione bibliografica dei documenti relativi all'approccio psicologico alle persone migranti.

Inoltre il Gruppo ha lavorato per la proposta di organizzazione di un webinar, primo passo per la realizzazione di buone prassi in questo ambito, per fornire indicazioni allo psicologo che si trovi ad operarvi.

La proposta, riferisce la Consigliera, sarebbe quella di presentare il documento contenente le buone prassi in occasione di un congresso a conclusione dei lavori del Gruppo.

*Gruppo di Lavoro “Valutazione e Prevenzione dei Rischi Psicosociali”*

La Consigliera Dal Corso ricorda che il focus del Gruppo, nell'ambito della Psicologia del Lavoro, è legato in particolar modo ai rischi psicosociali, con l'obiettivo di recuperare anche le informazioni legate alle attività dei Gruppi di altri Ordini regionali.

Sono stati raccolti allora dati e informazioni acquisiti da Associazioni che operano nell'ambito della Psicologia del Lavoro, sulle “competenze chiave” che dovrebbe possedere lo psicologo che si occupa di valutazione dei rischi psicosociali.

L'ipotesi, riferisce la Consigliera, è di costruire all'interno del sito istituzionale, se possibile, un'area specifica da dedicare all'ambito della Psicologia del Lavoro, spazio nel quale inserire documentazione utile per i colleghi che operano in questo settore.

Riferisce che il Gruppo, dal punto di vista operativo, si è suddiviso in sottogruppi e che uno di questi si è interessato in particolare di approfondimenti finalizzati alla costruzione di una sorta di “manuale di buone pratiche”.

Altra proposta, riferisce la Consigliera, è quella di attivare un sondaggio, con le modalità che si riterranno opportune, legato a valutazione e gestione dell'intervento di sostegno al gruppo e singolo, per identificare l'attività prevalente che il collega già presidia.

Più che ad un incontro di presentazione, riferisce la Consigliera, si pensava alla possibilità di costruire un breve filmato nel quale presentare l'offerta formativa; l'idea era inoltre di aprire questa parte della formazione anche a coloro che operano in Azienda, es. Responsabili Risorse Umane, quindi anche a figure non psicologiche ma che, comunque, sono in grado di valorizzare la competenza psicologica, legata al tema della valutazione del rischio psico-sociale.

La Consigliera presenta la proposta formativa, che prevede una “formazione-base” tramite webinar e, inoltre, una giornata di convegno, possibilmente venerdì 3 marzo, con accreditamento, di cui illustra la bozza di programma.

A seguire, nella seconda parte dell'anno, si prevede un'ulteriore attività formativa in materia di psicologia del lavoro, in termini di work-experience.

*Gruppo di Lavoro “Il sostegno della genitorialità fragile tra pubblico e privato sociale”*

La Consigliera Lisa Gamba riferisce che il Gruppo di Lavoro si è riunito finora per tre volte; i partecipanti hanno alti profili di competenze e formazione, anche in ambiti diversi, per cui ci si è confrontati sul fatto che il tema “genitorialità fragile” spazia in molti ambiti, e con gradienti diversi di gravità, quindi forse più che di “genitorialità fragile” si potrebbe parlare di “sfide della genitorialità”.

Il Gruppo di Lavoro, riferisce la Consigliera, propone, possibilmente per il mese di maggio, un Seminario formativo su questa tematica, inteso come “evento laboratoriale”, con una parte iniziale teorica e una seconda parte con suddivisione in gruppi per l’approfondimento di tematiche specifiche.

#### *Gruppo di Lavoro “Psicologia dell’Invecchiamento”*

Il Consigliere Orlando riferisce che il Gruppo si è riunito una prima volta, ricorda che ne fanno parte alcuni componenti della Consulta e alcuni nuovi partecipanti con una buona esperienza nel settore.

Riferisce che, durante l’incontro, è emerso un tema molto interessante, che non faceva parte del progetto, ossia l’aspetto formativo, di sostegno e supporto ai caregivers non familiari, bensì assistenti familiari “professionali” (operanti per Agenzie) che accompagnano gli anziani.

Altra proposta, riferisce il Consigliere, è di riprendere e aggiornare la mappatura dei colleghi che si occupano di Psicologia dell’Invecchiamento sul territorio regionale, nonché delle Associazioni e Realtà che se ne occupano.

Riferisce inoltre che, all’interno del settore, si vorrebbero individuare dei profili specifici (es. lo psicologo nelle RSA, nei “progetti sollievo”, nel contesto clinico-ospedaliero, ecc.), per organizzare poi dei webinar mirati.

#### *Gruppo di Lavoro “Analisi contesto sanitario”*

La Vicepresidente comunica che il Gruppo di Lavoro si è riunito quattro volte, l’input iniziale è stato quello di fare un censimento nell’Area della Sanità, per verificare quanti colleghi, nel territorio regionale, sono strutturati nell’ambito delle Aziende Sanitarie.

In occasione del secondo incontro poi, riferisce, è emerso il tema della DGR 371 che, nell’intenzione dei proponenti, voleva trasferire la fascia degli adolescenti e giovani adulti all’interno dei Servizi di Psichiatria, quindi il Gruppo si è concentrato sull’analisi di eventuali scenari in caso di attuazione del provvedimento.

Riferisce che sono stati raccolti documenti e pareri forniti dai diversi componenti, anche per fornire al Presidente un parere in merito al miglior posizionamento degli psicologi qualora fosse attuato questo trasferimento di competenze.

Riferisce che al momento, ed essendo anche in composizione ridotta, non propone la prosecuzione del Gruppo ma penserebbe eventualmente, per il prossimo anno, a focalizzare l’attenzione su una tematica specifica.

Comunica che il Gruppo, a conclusione dei lavori, propone la realizzazione di un convegno per sensibilizzare sul tema degli adolescenti con disagio lieve o sotto-soglia.

#### *Gruppo di Lavoro “Il ruolo strategico della psicologia nei percorsi diagnostico-terapeutico assistenziali (PDTA) in ambito oncologico”*

La Vicepresidente riferisce che il Gruppo si è riunito otto volte e ha lavorato in maniera molto approfondita, cercando di estrapolare dai diversi percorsi un percorso diagnostico-assistenziale comune, per fare poi una specifica nei diversi ambiti. I lavori, riferisce, sono stati presentati in occasione del convegno che si è tenuto un paio di settimane fa. Per questo Gruppo si chiede una prosecuzione dei lavori, anche per un confronto con le Società scientifiche, in particolare con la SIPO, lavori che dovrebbero poi confluire in un documento che sarà presentato al Consiglio.

#### *Gruppo di Lavoro Psicologia Giuridica*

Il Consigliere Tesoriere riferisce che il Gruppo si è riunito nove volte, sono stati realizzati già due webinar che hanno avuto un buon riscontro in termini di partecipazione e relatori di alto livello. Ricorda che il Gruppo si è focalizzato sulle ricadute applicative della riforma Cartabia, per quanto riguarda le consulenze tecniche in materia psicologica. Riferisce che sono in programma altri due webinar, il primo il 27 gennaio p.v., e informa che il Gruppo ha effettuato una raccolta di materiali, che sono stati caricati sul sito istituzionale, relativi a buone prassi e linee guida, prodotti da vari Enti ed Istituzioni, che sono stati catalogati e suddivisi per argomento. Fa presente che le iniziative

dell'Ordine sono state aperte anche alla partecipazione di Avvocati ed Assistenti sociali, per dare un messaggio interprofessionale e sviluppare nuove sinergie e collaborazioni.

Il Presidente comunica che i lavori del Gruppo "Psicologia Scolastica" inizieranno a gennaio.

## **11 - Consulte: valutazioni e determinazioni.**

### *Consulta Giovani*

La Vicepresidente ricorda che la composizione della Consulta è stata deliberata nell'ultima seduta consiliare del 28 novembre, pertanto i lavori inizieranno a gennaio.

### *Consulta Scuola*

Il Presidente ricorda che la Consulta si è riunita nella prima parte dell'anno, con l'obiettivo poi di confluire in un Gruppo di Lavoro, come di fatto è avvenuto.

Ricorda che, nella prima parte dell'anno, la Consulta si è dedicata ad approfondire il tema delle presenze dello psicologo nel Sistema scolastico regionale e i rapporti con l'USR.

### *Consulta Università e Scuole di specializzazione*

Il Presidente comunica che quest'anno la Consulta si è riunita in due vesti differenti, sia come Consulta nel suo complesso, in particolare rispetto al tema delle lauree abilitanti, mentre come sottogruppo si è riunita per la realizzazione dell'evento, che si è tenuto un paio di mesi fa, "Viaggio nei modelli di psicoterapia", che ha coinvolto numerose scuole di specializzazione, private e universitarie. Riferisce che l'ultimo incontro della Consulta, per quest'anno, è previsto per domani 20 dicembre.

### *Consulta Sport*

La Vicepresidente comunica che, nel corso dell'anno, la Consulta si è riunita per due volte e che, nel corso degli incontri, si è creato un sottogruppo che sta lavorando alla stesura di un documento sulle competenze dello Psicologo dello sport.

Ricorda che la Consulta ha proposto e seguito l'evento della "camminata non competitiva", mentre per il prossimo anno si propone di realizzare un evento all'interno di una manifestazione sportiva già esistente.

A conclusione delle relazioni, il Presidente sottopone ad approvazione la prosecuzione delle Consulte Sport, Scuola e Università, mentre è già stata deliberata la prosecuzione della Consulta Giovani.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Per quanto riguarda i Gruppi di Lavoro, il Presidente sottopone ad approvazione la proposta di prosecuzione di tutti i Gruppi, fatta eccezione per il Gruppo "Analisi del contesto sanitario", come già comunicato dalla Vicepresidente.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

*La seduta viene temporaneamente sospesa alle 20.16 e riprende alle 20.39*

*Sono momentaneamente assenti i Consiglieri Albiero (rientra alle 20.41), Mazzardis (rientra alle 20.43), Dal Corso (rientra alle 20.47), Galbussera (rientra alle 20.47)*

## **13 - Commissione Tutela: presentazione e discussione casi.**

*OMISSIS*



## **12 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.**

*OMISSIS*

## **14 - Commissione Sanità: valutazioni e determinazioni.**

*OMISSIS*

## **15 - Varie ed eventuali.**

La Consigliera Mazzardis, in qualità di RPCT, ricorda che il 15 dicembre u.s., è scaduto il termine per la comunicazione dei dati reddituali e patrimoniali, che dovranno essere poi pubblicati, come di consueto in “Amministrazione Trasparente”, invita pertanto i Consiglieri che non avessero ancora provveduto a farlo entro la fine della settimana. Ricorda inoltre che la sua documentazione, già inviata agli Uffici, è a disposizione dei Consiglieri per visione e confronto, a supporto c’è inoltre il video-tutorial predisposto dall’Avv. Fabbretti.

La Consigliera Segretario aggiorna il Consiglio in merito al protocollo “Feeling”, proposto dall’Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, finalizzato a programmi per ragazzi immigrati della Comunità LGBTQ, con la finalità di evitare e prevenire discriminazioni.

Comunica che il protocollo è stato definito e che l’Ordine degli Psicologi è entrato a far parte di questa Rete

*Alle ore 22.00 il Presidente dichiara conclusa la seduta.*

La Consigliera Segretario  
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente  
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 27 aprile 2023