

Verbale n. 08/22 del 29 agosto 2022

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 29 agosto 2022, in modalità videoconferenza, alle ore 17.43 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Galbussera, Gamba, Guarinon, Miotti, Orlando, Pezzullo, Ponzo, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Nardo, Dal Corso, Mazzardis (*entra alle 19.05*), Pizzoferro (*entra alle 17.52*), Ruzza (*entra alle 18.09*).

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

Comunicazioni

Presidente

Lauree abilitanti: il Presidente comunica che è stata emanata la normativa, tuttavia il combinato disposto dei tre decreti presenta alcune difficoltà interpretative, infatti gli uffici legali di alcuni Atenei hanno dato interpretazioni differenti, in particolare per quanto riguarda le qualifiche dei Tutor, la composizione delle Commissioni esaminatrici, che dovranno essere Commissioni paritetiche, la decorrenza del nuovo tirocinio con un monte ore variato, ecc.

Riferisce che il 14 settembre p.v. ci sarà una riunione del Tavolo tecnico nazionale Università, che dovrebbe dare una serie di indicazioni uniformi agli Atenei italiani.

OMISSIS

Il Presidente ricorda che alcuni mesi fa il Consiglio aveva approvato un progetto di divulgazione della psicologia, consistente nella realizzazione di alcuni video esplicativi, entro un paio di settimane il materiale dovrebbe essere pronto.

Alle ore 17.52 entra la Vicepresidente

Adempimenti legati all'obbligo vaccinale: il Presidente riferisce che durante l'estate sono proseguiti gli adempimenti previsti dai D.L. 44/2021 e 172/2021.

OMISSIS

1 – Approvazione verbali sedute precedenti.

L'approvazione dei verbali delle sedute precedenti viene rinviata alla prossima seduta.

2 – Ratifica determine presidenziali.

Il Presidente presenta e sottopone a ratifica i seguenti provvedimenti:

- determine n. 75/22 del 18/07/22, 76/22 del 22/07/22, 77/22 del 28/07/22, 78/22 del 01/08/22, 79/22 del 04/08/22, 81/22 del 09/08/22, 82/22 del 22/08/22, 83/22 del 24/08/22, 84/22 del 26/08/22, aventi tutte ad oggetto "cessazione temporanea effetti sospensione ex D.L. 24/22";

- determina n. 80/22 del 04/08/22, avente ad oggetto "presa d'atto del conseguimento della specializzazione in psicoterapia ex art. 3 L. 56/89", per consentire l'iscrizione all'elenco degli

psicoterapeuti in vista della possibilità di inserire la propria disponibilità per il “bonus psicologo” attraverso l’apposita piattaforma.

Il Consiglio delibera all’unanimità dei presenti la ratifica dei suddetti provvedimenti.

3 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d’atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio:

- n. 17 domande di iscrizione alla sezione A dell’Albo di cui all’allegato elenco;
- n. 3 domande di iscrizione per trasferimento di *OMISSIS* (dall’Ordine degli Psicologi della Campania), *OMISSIS* (dall’Ordine degli Psicologi della Puglia), *OMISSIS* (dall’Ordine degli Psicologi della Campania).

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti domande di trasferimento ad altro Ordine:

- *OMISSIS* (all’Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia);
- *OMISSIS* (all’Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia);
- *OMISSIS* (all’Ordine degli Psicologi del Piemonte).

Il Consiglio delibera il nulla osta al trasferimento con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 10 richieste di cancellazione dall’Albo di cui all’allegato elenco.

Comunica che è necessario procedere con la cancellazione per trasferimento presso altro Ordine di:

- *OMISSIS* (Ordine degli Psicologi della Lombardia);
- *OMISSIS* (Ordine degli Psicologi della Toscana);
- *OMISSIS* (Ordine degli Psicologi della Lombardia);
- *OMISSIS* (Ordine degli Psicologi della Lombardia).

Comunica inoltre che è necessario procedere con la cancellazione per decesso dei dottori *OMISSIS*

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d’atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all’allegato elenco. Pone all’approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 12 iscritti di cui all’allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell’art. 3 L. 56/89, possono esercitare l’attività psicoterapeutica e qualificarsi come “psicologo-psicoterapeuta”;
- 2) di provvedere all’annotazione di ciò nell’albo.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti (*al momento della votazione è assente il Consigliere Orlando*).

4 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.

La Consigliera Segretario riferisce che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell’Albo.

5 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio/pubblicizzazione eventi:

Alle 18.09 entra il Consigliere Ruzza

OMISSIS

Esce momentaneamente la Consigliera Barbano

- richiesta di pubblicazione di Letscon E3 srl per l'iniziativa "Il ruolo del Ser.d. nei percorsi facilitati di point of care per il trattamento dell'HCV nei consumatori di sostanze: best practice ed esperienze a confronto sul territorio del Veneto orientale". Segue discussione.

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

Rientra la Consigliera Barbano

Seguono alcune comunicazioni da parte della Vicepresidente su prossime iniziative.

Informa anzitutto il Consiglio che, insieme alla Consulta delle Scuole di specializzazione è stato definito il programma per un convegno, che si terrà a Padova, nel corso del quale le diverse scuole discuteranno di un caso clinico in base al loro rispettivo approccio. A tal fine, riferisce, è stata inviata una mail a tutte le Scuole di specializzazione chiedendo loro di manifestare l'eventuale interesse ad aderire all'iniziativa.

La Vicepresidente riferisce inoltre che si organizzerà un incontro con i nuovi iscritti (anno 2022), evento che si pensava quest'anno di organizzare in presenza.

Ricorda poi che il 10 settembre, in occasione della "Giornata Nazionale di prevenzione dei Suicidi", saranno organizzate alcune iniziative e sono già pervenuti all'Ordine alcuni inviti per la partecipazione o per portare i saluti.

La Vicepresidente comunica inoltre che a fine settembre si terrà il consueto evento organizzato dalla SIPO Triveneto, quest'anno a Bressanone, evento per il quale è stata richiesta la partecipazione dell'Ordine, anche per i saluti, mentre il 1° ottobre si terrà a Padova un evento organizzato da ENPAP per la presentazione del progetto borse-lavoro per gli iscritti.

Il Coordinatore della Commissione Tutela comunica che, a causa di un problema organizzativo, il convegno in materia di tutela previsto per il 1° ottobre viene rinviato al 12 novembre.

6 - Resoconto attività Commissioni.

Commissione Deontologia

Il Coordinatore Albiero presenta una sintesi dell'attività della Commissione riferendo che, nell'anno in corso, sono state definite con delibera n. 26 pratiche (23 archiviazioni, 3 aperture di procedimento), mentre n. 5 sono le pratiche con istruttoria completata e da deliberare, n. 4 delle quali saranno presentate nella seduta odierna.

Riferisce inoltre che le pratiche con istruttoria in corso sono 22, delle quali n. 17 con istruttoria avviata e n. 5 da istruire *ex novo*.

Per quanto concerne i procedimenti disciplinari, il Coordinatore riferisce che nel 2022 ne sono stati conclusi n. 4.

Per quanto riguarda i quesiti, il Coordinatore riferisce che nell'anno corrente sono stati riscontrati con risposta scritta n. 21 quesiti in materia deontologica, mentre sono pervenuti circa 50 quesiti telefonici.

Commissione Tutela

Il Coordinatore Orlando riferisce che, nell'anno in corso, sono state definite con delibera n. 16 pratiche, n. 5 sono gli esposti presentati, n. 2 le lettere di diffida e n. 11 i pareri legali richiesti.

Riferisce inoltre che le pratiche attualmente in istruttoria sono circa 8 (aggiornamento a fine luglio), nella seduta odierna non saranno presentate pratiche perché la prossima riunione di Commissione è

prevista per il 19 settembre. Riferisce inoltre che le nuove segnalazioni arrivate nel corso dell'anno sono circa 21.

7 - Procedure ex D.L. 172/21: valutazioni e determinazioni.

OMISSIS

8 - Regolamento interno: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente ricorda che del regolamento interno si era discusso nell'ultima seduta consiliare, facendo una serie di passaggi sui diversi articoli e lasciando alcune questioni in sospeso, in particolare per un paio di punti riguardanti Commissioni e Gruppi di Lavoro.

Alle 19.06 entra la Consigliera Mazzardis

Il Presidente presenta una bozza di regolamento con le proposte di modifica, bozza ulteriormente semplificata rispetto a quella inviata ai Consiglieri.

OMISSIS

9 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.

Alle 19.54 esce temporaneamente il Consigliere Albiero

OMISSIS

In seguito alla precedente delibera, il Tesoriere propone di affidare il servizio di consulenza fiscale agli iscritti per il periodo dal 16/09/22 al 31/12/23 alla dott.ssa Barbara Rizzato, che aveva partecipato all'avviso esplorativo di manifestazione di interesse del 2021 e presentato la propria candidatura e preventivo. La spesa da impegnare, riferisce il Tesoriere, è di Euro 38.419,25 più IVA, da imputare ai capitoli di bilancio "Consulenza fiscale" e "Spese per fornitura di beni e servizi agli iscritti".

OMISSIS

Il Consiglio approva l'affidamento dell'incarico alla dott.ssa Rizzato con voti 11 favorevoli, 1 astenuto (Pezzullo, per la motivazione indicata).

Il Tesoriere comunica che, come previsto dalla normativa riguardante le Amministrazioni Pubbliche, l'Ordine deve procedere a redigere il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) per il triennio 2022-2024, che va ad integrare alcuni documenti già adottati, ossia il P.T.P.C.T. per il triennio 2022-2024 e il Piano Triennale per i Fabbisogni di Personale.

Per la stesura del documento, riferisce il Tesoriere, è stato chiesto un preventivo all'Avv. Fabbretti, alla quale è già affidato il servizio di consulenza in materia di anticorruzione e trasparenza; il preventivo è dell'importo di Euro 3.500,00 più IVA e oneri, da imputare al capitolo "Altre consulenze".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il Tesoriere presenta poi il preventivo di Visura S.r.l. per il rinnovo dei contratti in essere (servizi di manutenzione e assistenza tecnica software) per gli anni 2023-2024:

a) canone manutenzione assistenza software cogeswinplus, fatturapa: Euro 680,00 più IVA (costo annuo) da imputare al capitolo 110030005 "Spese per servizi informatici";

b) canone manutenzione assistenza software modulo integrativo gestione contratti - L. 190/2012: Euro 295,00 più IVA (costo annuo) da imputare al capitolo 110030005 "Spese per servizi informatici";

c) canone manutenzione assistenza software modulo split payment: Euro 115,00 più IVA (costo annuo), da imputare al capitolo 110030005 “Spese per servizi informatici”;

d) servizio conservazione fatturepa: Euro 1,30 più IVA/cad. da imputare al capitolo 110030005 “Spese per servizi informatici”;

e) canone manutenzione assistenza software Pagodigitale: Euro 1045,00 più IVA (solo per l'anno 2023), da imputare al capitolo 110030005 “Spese per servizi informatici” del bilancio 2023 e commissioni su transazione pagodigitale: Euro 1,30 più IVA/cad. da imputare al capitolo 110030005 “Spese per servizi informatici”.

10 - Personale: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente riferisce che non vi sono determinazioni da adottare nella seduta odierna.

Come già anticipato in sede di comunicazioni, se tutto andrà a buon fine, nella prossima seduta di settembre si presenterà la proposta di acquisizione di una risorsa mediante utilizzo della graduatoria approvata dall'Ordine dei Medici di Padova in seguito all'espletamento di procedura concorsuale.

11 - Gruppi di Lavoro: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente ricorda che nell'ultima seduta il Consiglio ha approvato l'attivazione del Gruppo di lavoro “Psicologia Scolastica” e riferisce che, in seguito alla pubblicazione dell'avviso, sono pervenute numerose candidature, che dovranno ora essere selezionate.

Essendo il Presidente anche Consigliere proponente, propone di nominare un terzo componente per il comitato di selezione delle candidature, in particolare propone di nominare per la competenza ed esperienza in materia il Consigliere Miotti, che si dichiara disponibile.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Alle 20.05 esce la Vicepresidente

Il Coordinatore della Commissione Tutela Orlando chiede di poter intervenire brevemente per aggiornare il Consiglio in merito agli incontri presso la Questura di Verona, ai quali ha partecipato con il Presidente, che si sono svolti in seguito al convegno del maggio scorso. In seguito al convegno, ricorda, è stato appunto creato un Tavolo istituzionale al quale partecipano vari Enti del territorio (Comune di Verona, Provincia, ULSS 9, Questura di Verona ed anche l'Ordine degli Psicologi), con la finalità di strutturare un progetto con strategie di intervento per situazioni di disagio di minori/adolescenti, già segnalate ai Servizi o alla Questura.

Segue un intervento del Presidente, che evidenzia l'importanza del progetto e dell'attività sinergica delle diverse Istituzioni, nell'ottica di prevenzione della criminalità minorile.

Rientra il Consigliere Albiero

12 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.

Alle ore 20.12 escono i Consiglieri Guarinon e Orlando

OMISSIS

13 - Varie ed eventuali.

Il Presidente comunica che la prossima seduta di Consiglio sarà convocata per il 12 settembre p.v.

Alle ore 20.35 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Consigliera Segretario
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 19 dicembre 2022