

Verbale n. 02/22 del 21 febbraio 2022

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 21 febbraio 2022, in modalità videoconferenza, alle ore 17.38 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Miotti, Orlando, Pezzullo, Ruzza, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Dal Corso, Galbussera, Nardo, Pizzoferro, Ponzo.

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

Comunicazioni

Presidente

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito ai procedimenti amministrativi gestiti per quanto concerne l'obbligo vaccinale dei professionisti sanitari, con un costante lavoro di verifica da parte della Consigliera Segretario.

Aggiorna anche il Consiglio sulla piattaforma avviata in seguito all'attivazione da parte del Consiglio Nazionale di una convenzione con una Società informatica esterna, convenzione alla quale hanno aderito diversi Ordini territoriali fra i quali anche l'Ordine del Veneto, procedura che va a semplificare alcune questioni. La piattaforma, riferisce il Presidente, dopo alcuni aggiustamenti, diventerà operativa nei prossimi giorni.

OMISSIS

OMISSIS

Alle 17.45 entra la Consigliera Galbussera

Per quanto riguarda il "bonus psicologo", il Presidente riferisce che il relativo provvedimento è stato approvato dal Governo con una dotazione economica abbastanza scarsa.

Alle 17.48 entra la Vicepresidente

Alle 17.49 entra la Consigliera Dal Corso

Riferisce che sono state avviate interlocuzioni a livello regionale per dare sostegno a questa iniziativa e cercare di integrare le misure nazionali a livello locale; a tal proposito, riferisce di aver avuto proprio oggi un colloquio con la Presidente della V Commissione Regionale.

Il Presidente comunica che il 7 febbraio scorso si è svolto l'evento sulla Violenza di Genere, organizzato in collaborazione con il Comune di Treviso, gestito per l'Ordine dalla Vicepresidente e nel quale ha presentato una relazione la dott.ssa Dal Corso, evento che è stato molto apprezzato.

Aggiorna poi il Consiglio sul progetto "Psicologo di Quartiere" del Comune di Treviso, progetto che ha avuto ottimi esiti e un riscontro molto positivo da parte di tutti gli stakeholders coinvolti, non solo per il progetto in sé ma anche per l'essere riusciti a mettere in rete tutte le realtà del territorio.

1 – Approvazione verbali sedute ordinarie precedenti.

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta di Consiglio del 29 novembre 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione. Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

Presenta poi il verbale della seduta di Consiglio del 1° dicembre 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione.
Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre il verbale della seduta di Consiglio del 20 dicembre 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione.
Il verbale viene approvato con voti 12 favorevoli, 1 astenuto (Barbano, poiché assente alla seduta).

2 – Approvazione verbali sedute disciplinari precedenti.

La Consigliera Segretario comunica che i verbali delle sedute disciplinari precedenti saranno presentati per l'approvazione nella prossima seduta consiliare.

3 – Ratifica determine presidenziali.

Il Presidente presenta e sottopone a ratifica i seguenti provvedimenti:

- determina n. 7/22 del 18/01/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 8/22 del 18/01/2022 “accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (art. 4, comma 4 D.L. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.) e annotazione della sospensione”;
- determina n. 9/22 del 20/01/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 10/22 del 27/01/2022 “accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (art. 4, comma 4 D.L. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.) e annotazione della sospensione”;
- determina n. 11/22 del 27/01/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 12/22 del 28/01/2022 “accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (art. 4, comma 4 D.L. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.) e annotazione della sospensione”;
- determina n. 13/22 del 01/02/2022 “accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (art. 4, comma 4 D.L. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.) e annotazione della sospensione”;
- determina n. 14/22 del 04/02/2022 “accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (art. 4, comma 4 D.L. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.) e annotazione della sospensione”;
- determina n. 15/22 del 04/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 16/22 del 06/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 17/22 del 07/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 18/22 del 08/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 19/22 del 13/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 20/22 del 15/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”;
- determina n. 21/22 del 16/02/2022 “cancellazione annotazione sospensione”.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la ratifica dei suddetti provvedimenti.

4 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d'atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.

In premessa, la Consigliera Segretario ricorda che, con l'entrata in vigore della recente normativa, è stato introdotto quale requisito per l'iscrizione all'Albo anche la regolarità della posizione rispetto all'adempimento dell'obbligo vaccinale, pertanto in mancanza non si può procedere con l'iscrizione.

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria, pone all'approvazione del Consiglio:

- n. 98 domande di iscrizione alla sezione A dell'Albo di cui all'allegato elenco;

- la domanda di iscrizione per trasferimento dall'Ordine Provinciale di Bolzano di *OMISSIS*.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti domande di trasferimento ad altro Ordine:

- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi del Lazio;
- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi della Campania;
- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi della Lombardia;
- *OMISSIS* all'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* all'Ordine della Puglia;
- *OMISSIS* all'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* all'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* all'Ordine di Trento.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 17 richieste di cancellazione dall'Albo, degli iscritti di cui all'allegato elenco.

Comunica inoltre che è necessario procedere alla cancellazione per trasferimento ad altro Ordine regionale dei seguenti iscritti:

- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia.

La Consigliera Segretario comunica infine che è necessario procedere alla cancellazione per decesso dei dottori *OMISSIS*.

Il Consiglio delibera le cancellazioni dall'Albo (su richiesta, per trasferimento, per decesso) con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d'atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all'allegato elenco. Pone all'approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 44 iscritti di cui all'allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell'art. 3 L. 56/89, possono esercitare l'attività psicoterapeutica e qualificarsi come "psicologo psicoterapeuta";
- 2) di provvedere all'annotazione di ciò nell'albo.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.

La Consigliera Segretario comunica che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

6 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario comunica che, in via d'urgenza poiché l'evento si è tenuto il 22 gennaio u.s., è stata accolta la richiesta di pubblicizzazione del convegno online "*Covid 19 e anziani fragili: nuovi orizzonti contro la solitudine*".

La Consigliera Segretario comunica poi che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio:

- richiesta di patrocinio per il convegno “*Verso una piena applicazione della L. 38/2010: le cure palliative nelle Residenze per Anziani e in Ospedale*”, organizzato dalla Società Italiana di Cure Palliative.

Il Consiglio decide di accogliere la richiesta all'unanimità dei presenti.

- richiesta di patrocinio per il convegno “*La narrazione in Psicologia tra approccio categoriale e dimensionale nell'era della Political Correctness e del Mainstream*” organizzato dallo IUSVE.

Il Consiglio decide di accogliere la richiesta all'unanimità dei presenti.

OMISSIS

7 - Resoconto attività Commissioni Deontologia, Sanità e Tutela.

Commissione Deontologia

Il Coordinatore Albiero riferisce che, nel corso del 2021, sono state definite con delibera n. 49 pratiche (n. 38 archiviazioni, n. 11 aperture di procedimento, dei procedimenti aperti n. 9 sono stati conclusi nel 2021); nel corso dell'anno sono stati riscontrati con risposta scritta n. 35 quesiti, mentre circa 58 sono i quesiti telefonici pervenuti.

Per quanto riguarda l'anno in corso, il Coordinatore riferisce che è stata definita con delibera una pratica, mentre 5 sono le pratiche che saranno presentate nella seduta odierna; ad oggi sono stati riscontrati con risposta scritta n. 4 quesiti, mentre 17 sono i quesiti telefonici pervenuti.

Il Coordinatore aggiorna infine in merito alle pratiche in istruttoria, riferendo che sono in totale 26, delle quali n. 1 con istruttoria completata e n. 25 con istruttoria in corso.

Commissione Tutela

Il Coordinatore Orlando comunica che, con riferimento all'anno 2021, le pratiche esaminate sono circa 80, in particolare sono stati presentati n. 6 esposti e inviati n. 9 atti di diffida, n. 26 sono stati gli approfondimenti con parere legale, n. 15 le archiviazioni e n. 10 le pratiche inoltrate ad altro Ordine per competenza territoriale.

Il Coordinatore riferisce che attualmente vi sono circa 25 pratiche in istruttoria e che stasera ne saranno presentate sei, per le quali la Commissione ha acquisito il parere dell'Avv. Sullo.

Il Coordinatore aggiorna il Consiglio sugli sviluppi dell'istruttoria riguardante un fascicolo già presentato in Consiglio, in particolare riferisce che la Commissione ha inviato ai soggetti interessati le lettere con richiesta di chiarimento e stanno arrivando i riscontri.

Informa il Consiglio che, per la gestione di questo fascicolo ed anche per altre attività, è stato chiesto un preventivo all'Avv. Sullo per un'attività di assistenza continuativa in materia penale, preventivo che sarà poi presentato in corso di seduta.

Il Presidente specifica che una consulenza continuativa in materia penale si rende opportuna anche per il periodo contingente, per valutare eventuali segnalazioni di esercizio professionale in costanza di sospensione e, pertanto, l'eventuale sussistenza dei presupposti dell'esercizio abusivo di professione.

Il Presidente e il Coordinatore aggiornano il Consiglio in merito all'incontro con i NAS e alle nuove procedure concordate per la presentazione di esposti per l'ipotesi di esercizio abusivo della professione.

8 – Procedure ex D.L. 172/21: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente comunica che, sul tema, non vi sono al momento altre valutazioni consiliari, oltre alle determinate già ratificate al punto 2).

Riferisce che, per quanto riguarda il numero di posizioni irregolari, c'è stato un calo significativo, dalle circa 3.000 iniziali alle attuali 753. La Consigliera Segretario precisa che, per questa

diminuzione, ha contribuito in maniera significativa il recente inserimento nella piattaforma nazionale anche dei guariti

9 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.

Il Tesoriere presenta le seguenti proposte di impegno di spesa:

- preventivo Avv. Sullo per un'attività di consulenza continuativa in materia penale: riferisce che il professionista ha presentato una proposta che prevede l'acquisto di un pacchetto di n. 40 ore di consulenza al costo orario di € 150,00, per un totale di spesa di € 6.000,00 oltre IVA e CPA. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il conferimento dell'incarico all'Avv. Sullo e il relativo impegno di spesa, che farà carico al capitolo di bilancio "Consulenze e patrocinii legali".

10 - Personale: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente, riprendendo quanto anticipato ad inizio seduta, comunica che ci si sta attivando per integrare al più presto la pianta organica dell'Ente.

A tal proposito, il Presidente comunica anzitutto che si propone di prorogare il contratto di somministrazione lavoro con l'Agenzia Randstad, in particolare con *OMISSIS* che sta collaborando in termini molto positivi con l'Ente, con soddisfazione espressa dagli Uffici.

Il Presidente comunica che l'attuale contratto di somministrazione, della durata di due mesi, è in scadenza il 4 marzo p.v., pertanto, per le esigenze legate al carico di lavoro amministrativo, si propone la proroga del contratto, al momento fino al 30 giugno 2022.

Lascia quindi la parola al Tesoriere.

Il Tesoriere presenta anzitutto il preventivo dell'Avv. Boschello, DPO dell'Ordine, per l'attività di supporto all'Ente per il reclutamento di personale (es. supporto per la ricerca di graduatorie, ecc.).

La Consigliera Segretario precisa che si è pensato di chiedere per questa attività un preventivo all'Avv. Boschello per la sua esperienza e competenza specifica come giuslavorista.

Il Tesoriere comunica che, per questa attività, l'Avv. Boschello ha presentato un preventivo che prevede un costo orario di € 120,00 più IVA e oneri, per un montante stimato in circa 8/10 ore di lavoro.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il conferimento dell'incarico all'Avv. Boschello e il relativo impegno di spesa, che farà carico al capitolo di bilancio "Altre consulenze".

La Consigliera Segretario sottopone a votazione del Consiglio la preventiva attivazione della mobilità volontaria e di quella prevista dall'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001, con conseguente possibilità per l'Ente di accedere alle graduatorie di altri Enti pubblici. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti (*temporaneamente assente il Consigliere Orlando*).

In riferimento alla proposta di proroga del contratto di somministrazione lavoro con l'Agenzia Randstad per un periodo di quattro mesi, fino al 30 giugno 2022, il Tesoriere riferisce che l'impegno di spesa è pari ad Euro 12.384,00 IVA compresa, salvo adeguamenti per il rinnovo del CCNL applicato, spesa da imputare al capitolo di bilancio "Spese per servizi amministrativi e interinale".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

11 - Gruppi di Lavoro: valutazioni e determinazioni.

Il Tesoriere presenta la proposta di attivazione del Gruppo di Lavoro "*Psicologia giuridica (e riforma del processo civile)*", che vede come proponente la dott.ssa *OMISSIS*, presentandone obiettivi specifici, metodologia, indicatori di processo e di risultato.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'attivazione del Gruppo di Lavoro.

La Vicepresidente presenta la proposta di attivazione del Gruppo di Lavoro “*Analisi contesto sanitario*”, per la quale si propone come referente la stessa dott.ssa Pizzoferro, presentandone obiettivi specifici, metodologia, indicatori di processo e di risultato.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti l’attivazione del Gruppo di Lavoro.

12 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.

OMISSIS

13 - Commissione Tutela: presentazione e discussione casi.

Il Coordinatore Orlando ricorda anzitutto che il Consiglio Nazionale ha elaborato alcune linee guida per l’attività di tutela e sta organizzando alcuni incontri in merito con i Coordinatori delle diverse Commissioni territoriali.

Presenta poi le seguenti pratiche, per le quali è pervenuto il parere legale richiesto dalla Commissione:

OMISSIS

14 - Varie ed eventuali.

Si comunicano le date delle prossime sedute consiliari: 21 marzo, 28 aprile, 23 maggio, 27 giugno, 18 luglio, 12 settembre, 17 ottobre, 28 novembre, 19 dicembre.

Alle ore 20.05 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Consigliera Segretario
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 28 aprile 2022