

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 18 ottobre 2021, presso la sede dell'Ordine di Venezia - Mestre, in modalità videoconferenza, alle ore 17.39 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Miotti, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzofferro, Ruzza, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Dal Corso, Galbussera, Ponzo (*entra alle 18.02*).

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

**Comunicazioni**

*Presidente*

Il Presidente comunica che è stata rinnovata la convenzione con l'Università di Padova per i tirocini, in base alla delega conferita a suo tempo dal Consiglio; si è trattato di gestire una situazione complessa, anche per la fase di transizione che prelude all'approvazione della riforma sulle lauree abilitanti. Per questi motivi, e nell'incertezza della situazione attuale, si è preferito non redigere una nuova convenzione, ma approvare la proroga dell'attuale in scadenza. Probabilmente nei prossimi mesi sarà necessario procedere con una revisione completa della convenzione.

Il Presidente riferisce che, nella sostanziale identità del documento, ha proposto e ottenuto alcune modifiche in senso migliorativo.

Il Presidente riferisce poi in merito alle ultime riunioni del Consiglio Nazionale, ordinaria e straordinaria e ai principali punti oggetto di discussione:

- prosecuzione delle attività del Tavolo Counselor UNI per il contrasto alla normazione delle professioni non regolamentate, con possibile richiesta di partecipare anche al Tavolo Coach;
- approvazione di linee guida generali di tutela della professione, che ha già provveduto ad inoltrare al Coordinatore della Commissione Tutela;
- approvazione della delibera con i criteri per la determinazione delle quote 2022, di cui gli Ordini territoriali devono tener conto per la determinazione dei contributi dei propri iscritti, se ne parlerà nell'apposito punto all'ordine del giorno;
- presentazione, a cura della dott.ssa Dal Corso e della dott.ssa Camussi, degli esiti di una ricerca nazionale sulle Pari Opportunità.

In assenza della Consiglieria Dal Corso, il Presidente lascia la parola alla Vicepresidente, in qualità di referente di OPV presso il Gruppo di Lavoro Nazionale sulle Pari Opportunità, per alcuni aggiornamenti sul tema.

Il Presidente comunica poi che, nella seduta straordinaria, il Consiglio Nazionale ha approvato il Regolamento per il voto elettronico in sede di elezioni per il rinnovo dei Consigli, che consentirà di semplificare le procedure e che è stato costruito sulla falsariga del regolamento adottato di recente dalla Federazione Nazionale dell'Ordine dei Medici.

*Segretario*

Per quanto riguarda l'obbligo Green Pass, la Consiglieria Segretario comunica che, oltre alla comunicazione preliminare inviata giovedì scorso, ne sarà inviata un'altra ai Consiglieri nella giornata di domani 19 ottobre, con l'indicazione specifica dei destinatari della verifica e delle persone delegate dal Presidente ad effettuare il controllo.

Specifica che gli utenti che accederanno alla sede dell'Ordine non saranno soggetti alla verifica del Green Pass, non essendo considerati lavoratori ai sensi della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

### **1 - Approvazione verbale seduta 13/09/2021.**

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta di Consiglio del 13 settembre 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione. Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

### **2 - Ratifica provvedimenti presidenziali.**

Non vi sono provvedimenti presidenziali da sottoporre a ratifica nella seduta odierna.

### **3 - Aggiornamenti relativi al D.L. 44/21.**

Il Presidente ricorda che il D.L. 44/21, convertito con L. 76/21, prevede all'art. 4 una serie di azioni specifiche, che vengono poste in essere principalmente dalla ASL di competenza, relative alla verifica dell'adempimento alla profilassi vaccinale, con una procedura di accertamento (eventuali cause di esonero, ecc.), che, in caso di esito negativo, si conclude con un atto dal quale consegue *ex lege* la sospensione dall'esercizio della professione, per i professionisti sanitari, fino al 31.12.2021.

Nell'ambito di questa procedura, specifica il Presidente, il ruolo dell'Ordine è estremamente ridotto; la sospensione, infatti, deriva dall'atto amministrativo della ASL, l'Ordine ha solo il compito di comunicare all'iscritto la ricezione da parte della ASL dell'atto di accertamento, peraltro già notificato dalla ASL stessa.

*OMISSIS*

*Alle 18.02 entra la Consigliera Ponzo*

### **4 - Sospensioni per morosità: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere comunica che, in seguito all'attività di verifica e accertamento della situazione di versamento delle quote al 30 settembre 2021, è stato redatto l'elenco degli iscritti per i quali ricorrono i presupposti per la sospensione per morosità.

Riferisce che, sentito l'Avv. Pavanini, ci sono tuttavia alcune posizioni che dovranno essere ulteriormente verificate, pertanto chiede al Consiglio l'autorizzazione a sospendere in via cautelativa il procedimento *OMISSIS*

La proposta, pertanto, è di sospendere in via cautelativa il procedimento per tutte le posizioni dubbie e da verificare.

*OMISSIS*

Il Consiglio, con voti unanimi dei presenti, autorizza il Tesoriere a sospendere in via cautelativa il procedimento amministrativo di sospensione per morosità per coloro che hanno inviato le ricevute di pagamento dopo la scadenza del 30 settembre e fino alla data odierna, nonché per tutte le posizioni in attesa di verifica amministrativa.

### **5 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d'atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.**

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria, pone all'approvazione del Consiglio:

- n. 38 domande di iscrizione alla sezione A dell'Albo di cui all'allegato elenco;

la domanda di iscrizione per trasferimento da altro Ordine di *OMISSIS* (dall'Ordine provinciale di Bolzano).

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di trasferimento:

- *OMISSIS* (all'Ordine della Lombardia);
- *OMISSIS* (all'Ordine della Lombardia);
- *OMISSIS* (all'Ordine della Lombardia).

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti il nulla osta al trasferimento.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 23 richieste di cancellazione dall'Albo di cui all'allegato elenco.

Comunica inoltre che è necessario procedere alla cancellazione per trasferimento ad altro Ordine regionale dei seguenti iscritti:

- *OMISSIS* - trasferitosi presso l'Ordine della Lombardia.

Infine comunica che è necessario procedere alla cancellazione per decesso dei seguenti iscritti:

- *OMISSIS*
- *OMISSIS*
- *OMISSIS*

Il Consiglio ne delibera la cancellazione con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d'atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all'allegato elenco. Pone all'approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 18 iscritti di cui all'allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell'art. 3 L. 56/89, possono esercitare l'attività psicoterapeutica e qualificarsi come "psicologo psicoterapeuta";
- 2) di provvedere all'annotazione di ciò nell'albo.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

#### **6 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.**

La Consigliera Segretario comunica che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

#### **7 - Patrocinii, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.**

##### Comunicazioni

La Consigliera Segretario comunica che, in via d'urgenza, è stato concesso il patrocinio alla Giornata nazionale di studio e dibattito "*Prospettive per anziani e adulti in difficoltà*", evento organizzato dall'O.d.V. "Anziani a Casa propria".

##### Presentazione nuove richieste

La Consigliera Segretario presenta poi le seguenti richieste:

- richiesta di patrocinio di AIP Triveneto per il Congresso Regionale AIP Triveneto, dal titolo "*Disabilità e fragilità del paziente psicogeriatrico nel contesto della pandemia da Covid-19*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

*OMISSIS*

- richiesta di patrocinio e pubblicazione di GITIM – Gruppo Italiano Tecniche Imagerie Mentale per il Seminario "*Depressione e Immaginario*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta. *Al momento della votazione è assente la Consigliera Ponzo*

#### **8 - Resoconto attività Commissioni Deontologia, Sanità e Tutela.**

### *Commissione Deontologia*

Il Coordinatore Albiero riferisce che la Commissione ha completato l'istruttoria per n. 66 pratiche (delle quali deliberate n. 59, n. 45 archiviazioni e n. 14 aperture di procedimento, altre sei con istruttoria completata, n. 1 inviata ad altro Ordine per competenza territoriale).

Le pratiche deontologiche con istruttoria in corso sono n. 28, delle quali n. 21 in diverso stato di avanzamento dell'istruttoria e n. 7 da istruire.

Riferisce inoltre che nel 2020/21 sono pervenuti n. 61 quesiti, dei quali n. 58 già riscontrati con risposta scritta.

Il Coordinatore presenta poi un riepilogo dei procedimenti disciplinari 2020/2021: nel 2020 sono stati conclusi cinque procedimenti, nel 2021 sono stati conclusi sette procedimenti, mentre due sono i procedimenti disciplinari aperti e attualmente pendenti.

### *Commissione Sanità*

Il Coordinatore Nardo riferisce che, nel corso dell'ultima riunione, la Commissione ha discusso del convegno di prossima realizzazione sul tema "*La mossa vincente: strumenti psicologici di prevenzione e gestione delle aggressioni sul lavoro*", come condiviso nella seduta del 13 settembre u.s. Comunica che il convegno si terrà il 3 dicembre p.v., con il programma già presentato.

### *Commissione Tutela*

Il Coordinatore Orlando riferisce che nel corso del 2021 sono pervenute un totale di 53 segnalazioni, le pratiche con istruttoria completata sono n. 32, fra queste ci sono stati 5 esposti, 3 diffide e n. 7 pratiche trasmesse ad altri Ordini per competenza territoriale.

Informa inoltre che n. 4 segnalazioni fanno parte del fascicolo riguardante una stessa Realtà locale e che vi sono n. 17 pratiche con istruttoria in corso.

Riferisce che, nel corso degli approfondimenti, spesso le azioni conseguenti da parte della Commissione sono molteplici e si sviluppano in più direzioni.

Per quanto riguarda invece la presentazione e promozione dell'attività di tutela della professione, il Coordinatore riferisce di aver già svolto due incontri con gli addetti stampa e comunicazione di OPV, incontri nel corso dei quali sono emersi alcuni spunti interessanti, che ha poi condiviso all'interno della Commissione e che anticipa in sintesi al Consiglio.

## **9 - Consulte: aggiornamenti e determinazioni.**

Per la Consulta Scuola, il Presidente ricorda che sta procedendo il lavoro di collaborazione della Consulta con l'Ufficio Scolastico Regionale, in particolare per l'attuazione del Protocollo in materia di Psicologia Scolastica e l'attivazione dei relativi bandi, con il coinvolgimento anche del Coordinatore della Commissione Tutela. Come aveva già anticipato in precedenti sedute, mentre lo scorso anno era stato previsto un finanziamento ministeriale vincolato all'affidamento a professionisti psicologi, quest'anno il fondo per le attività di supporto per il periodo Covid e post-Covid non è più vincolato, ma può essere utilizzato per aspetti medici, psicologici, pedagogici, per supporto DSA, sostegno informatico alla didattica, ecc.

Il Presidente riferisce che il Consiglio Nazionale sta lavorando ad un protocollo simile a quello dello scorso anno e che, nel mese di settembre, è stato presentato un disegno di legge sulla psicologia scolastica ma, nel contempo, anche un disegno di legge sul pedagogismo scolastico.

L'Ordine ha deciso di procedere nell'interlocuzione con l'Ufficio Scolastico Regionale, che è proseguita in termini positivi e di collaborazione; la Consulta ha quindi elaborato il questionario sottoposto ai Dirigenti scolastici e ha proposto l'attività di informazione rivolta ai Dirigenti scolastici del Veneto, per informare e sensibilizzare sul valore aggiunto della psicologia scolastica.

A tal proposito, il Presidente riferisce che, dalle risposte al questionario, emerge un apprezzamento per l'esperienza degli sportelli di psicologia scolastica mentre, per quanto riguarda l'aspetto formativo, riferisce che l'8 ottobre scorso è stato svolto un evento formativo online, con interventi anche dei Consiglieri Miotti e Orlando, che ha visto un'ottima partecipazione e un notevole interesse per i temi trattati.

Il Consigliere Miotti conferma la bontà dell'iniziativa e del lavoro che si sta costruendo in materia di psicologia scolastica e considera importante l'interlocuzione avviata dall'Ordine con l'Ufficio Scolastico Regionale.

#### **10 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.**

Il Presidente ricorda che per le attività formative online per gli iscritti l'Ordine utilizza i canali Zoom, che sono funzionali per gli eventi interni, ma che per eventi pubblici in streaming su più canali, come avvenuto anche di recente, possono creare alcuni problemi tecnici.

Si è ipotizzato allora di aggiungere all'attuale Piattaforma Zoom, con due canali, da utilizzare prevalentemente per Webinar interni, una Piattaforma StreamYard per eventi pubblici o comunque eventi online con alto numero di iscritti.

Il costo della piattaforma, riferisce il Presidente, è di \$ 20,00 mensili e permette di scaricare in automatico il file del podcast. La proposta quindi è di impegnare Euro 250,00, a valere sul capitolo di bilancio relativo alle spese informatiche, per l'acquisizione per un anno della Piattaforma StreamYard. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

#### **11 – Manifestazioni di interesse per consulenze professionali: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere comunica di aver predisposto l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di consulenza fiscale agli iscritti per il biennio 2022-2023, ricordando che il servizio è attualmente affidato alla dott.ssa Barbara Rizzato. Dopo l'approvazione, l'avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il Tesoriere presenta poi l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di consulenza amministrativo-contabile per l'Ordine per il biennio 2022-2023, ricordando che il servizio è attualmente affidato alla dott.ssa Flavia Ricci. Dopo l'approvazione, l'avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

#### **12 - Personale: Commissione valutazione CFL.**

Il Presidente comunica che, come previsto dal bando, ha provveduto a nominare la Commissione esaminatrice che svolgerà il lavoro di selezione delle candidature pervenute per l'avviso pubblico per l'acquisizione di una risorsa da inquadrare nell'area B - posizione B1 mediante contratto di formazione e lavoro.

Riferisce di aver individuato quali componenti della Commissione i dottori Stefano Aversa, Michela Colasante e Cristina Frascà, affidando in particolare alla dott.ssa Colasante l'incarico di presidente della Commissione. Riferisce inoltre che Lucia Maguolo ha confermato la disponibilità a svolgere l'incarico di segretario verbalizzante.

#### **13 – Determinazione quote 2022: valutazioni e determinazioni.**

Il Presidente riferisce che il Consiglio Nazionale ha approvato la delibera riguardante i criteri per la determinazione dei contributi annuali degli iscritti; il range va da un minimo di Euro 140,00 ad un massimo di Euro 180,00, mentre non vi sono novità per quanto riguarda la riduzione delle quote per i neoiscritti.

Ricorda che, per quanto riguarda OPV, nel 2021 la quota è stata fissata in Euro 150,00, con riduzione del 50% per i primi due anni di iscrizione.

Il Presidente comunica che, tenendo conto dell'attuale situazione economico-finanziaria dell'Ente, sarebbe certamente sostenibile un'ipotesi di dimezzamento della quota per i primi tre anni di iscrizione, con estensione della riduzione di un anno rispetto a quanto deliberato per il 2021.

Segue discussione (Albiero, Nardo, Pizzoferro, Pezzullo, Barbano, Sandi, Miotti, Orlando, Gamba).

Il Tesoriere fa presente che gli ultimi due anni sono stati eccezionali e che alcune risorse non sono state spese, ad esempio, perché non è stato possibile organizzare gli eventi in presenza; comunque buona parte delle risorse è stata investita in altre attività per gli iscritti. Personalmente condivide la proposta di estendere la riduzione della quota (50%) ai primi tre anni di iscrizione, mantenendo però la quota dello stesso importo del 2021 (Euro 150,00).

*Si assenta il Consigliere Nardo*

Al termine della discussione, il Presidente sottopone a votazione la proposta di fissare la quota di iscrizione 2022 in Euro 150,00, con riduzione al 50% per i primi tre anni di iscrizione (iscritti 2022, 2021 e 2020), proposta che viene accolta con voti 8 favorevoli (Pezzullo, Ruzza, Ponzo, Guarinon, Miotti, Orlando, Pizzoferro, Mazzardis), 3 contrari (Gamba, Barbano, Albiero, solo rispetto all'importo della quota perché favorevoli all'abbassamento della stessa ad Euro 140,00), 1 astenuto (Sandi).

#### **14 – Iniziative Tavolo Welfare: valutazioni e determinazioni.**

La Consigliera Segretario comunica che è pervenuta la richiesta di contributo da parte del Tavolo di Lavoro Welfare Minori per l'evento di formazione, che si svolgerà a Padova il 21 ottobre p.v., sul tema dei L.E.A., finalizzato a verificare la situazione dei Servizi in vista della riscrittura dei Piani di Zona, evento al quale presenzierà il Presidente per portare i saluti dell'Ordine in apertura.

La Consigliera Segretario fa presente che al Tavolo è già stato dato un contributo annuale di Euro 100,00, per le campagne di comunicazione e sensibilizzazione sul tema.

Il Tesoriere specifica che viene richiesto un contributo di importo compreso fra i 500,00 e i 700,00 Euro, a seconda delle disponibilità dell'Ente, a copertura delle spese per la realizzazione dell'evento.

Segue discussione in merito all'entità del contributo da erogare e ai parametri per poter decidere.

Il Consiglio decide con voti 10 favorevoli (Albiero, Barbano, Gamba, Guarinon, Miotti, Orlando, Pezzullo, Ruzza, Sandi, Ponzo), 2 astenuti (Mazzardis, Pizzoferro) di erogare a Tavolo di Lavoro Welfare Minori un contributo di Euro 700,00 a copertura delle spese per la realizzazione dell'evento del 21 ottobre p.v.

#### **15 – Celebrazioni Cinquantenario dei corsi di laurea Padova – Roma: valutazioni e determinazioni.**

*Rientra il consigliere Nardo*

Il Presidente ricorda che quest'anno ricorre il cinquantenario dell'istituzione dei corsi di laurea in Psicologia a Padova e Roma. Riferisce che, in vista di ciò, l'Università di Padova e l'Università "La Sapienza" di Roma hanno istituito dei comitati di coordinamento per celebrare l'evento e che, ad inizio anno se n'era parlato, con il Consiglio Nazionale e con l'Ordine del Lazio, ipotizzando di organizzare degli eventi paralleli che prevedessero anche un momento di connessione simbolica.

Riferisce che è stato chiesto al Consiglio Nazionale un contributo per gli eventi celebrativi, che è stato erogato nell'ultima seduta, e che un contributo per le celebrazioni è stato chiesto anche agli Ordini territoriali, del Lazio e del Veneto.

In particolare, comunica che a Padova è prevista una giornata celebrativa il 29 ottobre, con anche dei momenti di connessione con l'Università di Roma e informa in merito al programma della giornata.

Il Presidente informa il Consiglio che il comitato organizzativo dell'Università di Padova *OMISSIS*, ha chiesto all'Ordine, oltre alla collaborazione in termini di partecipazione, anche un contributo economico per le spese organizzative, prevalentemente per i kit congressuali che verranno consegnati ai partecipanti.

Il Presidente propone di autorizzare per il contributo di cui sopra una spesa massima di Euro 1.000,00; il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

#### **16 - Iniziative UNIPD-OPV-ENPAP per Borse Lavoro: valutazioni e determinazioni.**

Il Presidente riferisce che l'ENPAP sta proponendo l'utilizzo di alcune risorse (cinque milioni di Euro) per costituire le c.d. "Borse Lavoro", che prevedono la possibilità di sostenere alcuni professionisti sul territorio per interventi all'interno di una Struttura, organizzata e standardizzata, che vada ad erogare servizi "di bassa soglia" per i trattamenti dell'ansia e della depressione all'interno di un protocollo nazionale.

In questo contesto le Università, a partire dall'Università di Padova, metterebbero a disposizione il know how e un modello di intervento standardizzato e costruirebbero i vari interventi di formazione, inoltre gestirebbero la parte di raccolta degli esiti di questo lavoro sul territorio nazionale, con un lavoro che comprende anche una fase di monitoraggio dei dati.

Gli ordini invece, riferisce il Presidente, entrerebbero a supporto di questa iniziativa con un sostegno per la diffusione delle informazioni e un supporto alle Università locali per la gestione delle diverse fasi. L'ipotesi di impegno economico per gli ordini, riferisce il Presidente, è stimata intorno ai 10.000 Euro, importo da suddividere eventualmente fra più Ordini.

Questa, riferisce il Presidente, è l'idea di massima, al momento non c'è ancora un protocollo condiviso e, quindi, il punto viene presentato in data odierna solo per dare un'informazione al Consiglio in merito al progetto, non per proporre l'approvazione di una delibera in merito.

Riferisce che l'Università di Padova ha già avviato una ricognizione interna per valutare le possibili modalità di collaborazione con gli Ordini, ora si attendono proposte più strutturate.

Stasera quindi, ribadisce il Presidente, l'intento era presentare il progetto, di cui si discuterà più nel dettaglio quando alcuni aspetti saranno definiti, e proporre una delega funzionale a lui e al Tesoriere per seguire gli aspetti amministrativi, poi l'eventuale impegno di spesa sarà sottoposto al Consiglio.

Seguono alcune richieste di chiarimento da parte del Consigliere Albiero, risponde il Presidente.

Il Presidente sottopone a votazione la richiesta di delega funzionale e lui e al Tesoriere per proseguire nell'interlocuzione in merito al progetto, fermo restando che l'impegno di spesa sarà sottoposto al Consiglio per la delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

*Al momento della votazione è assente la Consigliera Ponzo*

#### **17 – Partecipazione al Tavolo Provinciale Prevenzione Suicidi di Treviso: valutazioni e determinazioni.**

*Si assenta temporaneamente il Consigliere Orlando*

Il Presidente ricorda che a Treviso è presente questa Rete professionale e istituzionale, costituita con finalità di prevenzione del suicidio, che ovviamente si occupa di tematiche di forte rilievo psicologico e che ha avviato un'interlocuzione con l'Ordine appunto per portare le competenze psicologiche all'interno del Tavolo.

Il Presidente riferisce che è pervenuta una richiesta formale all'Ordine di partecipare ai lavori del Tavolo, senza oneri, specificando quali sono gli Enti ed Associazioni che attualmente ne fanno parte. Propone inoltre di designare la Vicepresidente, che si rende disponibile, come delegata per la partecipazione ai lavori.

*Rientrano i Consiglieri Orlando e Ponzo*

Il Consiglio approva con voti 11 favorevoli, 2 astenuti (Ponzo e Orlando, perché assenti alla presentazione).

**18 - Convenzione con il Centro “Negoziazione e Mediazione” dell’Università di Verona: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere comunica che l’Ordine è stato contattato qualche mese fa *OMISSIS* dell’Università di Verona, che ha proposto una convenzione a titolo non oneroso con il Centro Interdipartimentale “Centro di Negoziazione e Mediazione” dell’Università per la realizzazione di progetti in comune. Specifica che è già stata attivata una convenzione con l’Ordine degli Assistenti sociali e che l’intento è di estendere la proposta anche ad altri ordini professionali.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti la proposta di convenzione.

**19 - Varie ed eventuali.**

Il Presidente, rispetto al punto 4) o.d.g., porta in votazione, per completezza, la proposta di procedere con l’avvio del procedimento di sospensione per i colleghi che non hanno provveduto al pagamento delle quote entro il 18/10 e non hanno fatto pervenire alcuna comunicazione formale, presso la segreteria, di aver proceduto con il pagamento trasmettendo copia della ricevuta di versamento.

Il Consiglio approva l’avvio del procedimento di sospensione per morosità con voti 12 voti favorevoli, 1 astenuto (Ruzza).

Il Consigliere Orlando chiede di poter fare alcune comunicazioni per quanto riguarda la Consulta per l’Invecchiamento, che per un problema tecnico di collegamento non ha potuto fare nell’apposito punto all’o.d.g.

*OMISSIS*

Aggiorna poi il Consiglio sul progetto sperimentale dell’Università di Verona per l’inserimento di tirocinanti, dapprima ipotizzato nei Reparti ospedalieri, poi nelle RSA, per fare da “ponte” fra gli ospiti e l’esterno (familiari) nel periodo della pandemia. Specifica che la richiesta rivolta all’Ordine è di una collaborazione e supporto formativo per i tirocinanti, per affiancare i docenti coinvolti in questa progettualità.

*OMISSIS*

Il Presidente comunica che si dovrà concordare una data per una seduta di Consiglio dedicata alla presentazione delle pratiche di tutela e deontologia.

*Alle ore 20.17 il Presidente dichiara conclusa la seduta.*

La Consiglieria Segretario  
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente  
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 20 dicembre 2021