

Verbale n. 06/21 del 28 giugno 2021

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 28 giugno 2021, presso la sede dell'Ordine di Venezia - Mestre, in modalità videoconferenza, alle ore 17.52 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Barbano, Dal Corso, Galbussera, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Miotti, Orlando, Pezzullo, Ponzo, Ruzza, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Albiero (*entra alle 18.06*), Nardo, Pizzoferro (*entra alle 18.04*).

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

Comunicazioni

Presidente

Il Presidente riferisce che la scorsa settimana si è riunito il Consiglio Nazionale e presenta una breve sintesi dei punti principali.

Questione UNI e attività di contrasto della normazione di counselor e altre professioni non regolamentate in ambito psicologico: riferisce che ci sono state evoluzioni positive, perché il Consiglio Nazionale è ora rappresentato nella Commissione tecnica che determina i vari regolamenti di UNI, ciò significa che l'Ordine avrà un peso significativo nella determinazione dei lavori.

Riferisce in merito ai lavori in corso in questo ambito e specifica che i grafologi hanno ritirato la richiesta di normazione. Più delicata, invece, la questione della richiesta di normazione da parte degli psicomotricisti e della Federazione TSRM, Fisioterapisti e Logopedisti.

Riferisce poi del previsto finanziamento per le assunzioni di psicologi nel Servizio Sanitario Nazionale, da ripartire fra le Regioni. Il tema sarà demandato agli Assessorati Regionali, pertanto compito dell'Ordine sarà attivarsi a partire dal prossimo autunno.

Psicologia scolastica: il Presidente riferisce che il Presidente dell'Ordine Nazionale ha riportato che, dopo alcune difficoltà iniziali di dialogo con il Ministero, ora il clima sembra positivo, anche se al momento la situazione, per quanto riguarda il tema della Psicologia Scolastica, non ha ancora un'evoluzione definitiva.

A livello regionale, prosegue il Presidente, l'Ordine ha contatti costanti con l'Ufficio Scolastico regionale per gli aspetti attuativi del Protocollo nazionale in materia di Psicologia scolastica, mentre la Consulta Scuola ha lavorato per la predisposizione dei questionari.

DDL sulle lauree abilitanti: informa il Consiglio in merito all'iter legislativo e alla discussione in corso a livello nazionale.

Alle ore 18.04 entra la Vicepresidente

Alle ore 18.06 entra il Consigliere Albiero

Il Presidente ricorda che il DDL prevede che, nell'ambito dell'esame di laurea, venga inserito anche un "esame integrativo", che rappresenta l'esame di abilitazione, per la definizione si dovranno comunque attendere i decreti attuativi.

Per quanto riguarda il tirocinio *post lauream*, prosegue il Presidente, si andrà a riassorbire all'interno della laurea magistrale per almeno 30 CFU, con possibilità di acquisire alcuni di questi crediti nel corso di laurea triennale.

Dalle 18.13 alle 18.24 si assenta temporaneamente la Consigliera Dal Corso

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito all'obbligo vaccinale, alla situazione presso le diverse Aziende ULSS e alle contestazioni inviate anche in sede nazionale rispetto alla comunicazione e trattamento dei dati sanitari.

OMISSIS

Il Presidente comunica che è stata eletta Rettrice dell'Università di Padova la Prof.ssa Mapelli, la prima psicologa eletta a Padova e in Italia.

Informa inoltre il Consiglio che, per quanto riguarda la convenzione nazionale con il Collegio degli Infermieri, che prevedeva tariffe agevolate per le prestazioni psicologiche, si è riusciti ad ottenerne la reciprocità.

1 - Approvazione verbale seduta 31/05/2021.

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta di Consiglio del 31 maggio 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza, la Consigliera Segretario riferisce che si tratta di correggere un refuso a pag. 8, mentre un altro viene rilevato dalla Consigliera Dal Corso a pag. 10.

Con le suddette modifiche, il verbale viene approvato con voti unanimi dei presenti.

2 - Approvazione verbali sedute disciplinari.

La Consigliera Segretario presenta il verbale della prima seduta disciplinare del 24 maggio 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza, il verbale della seduta disciplinare viene approvato con voti 11 favorevoli, 3 astenuti (Dal Corso, Ponzo e Ruzza poiché assenti alla relativa seduta).

3 - Ratifica provvedimenti presidenziali.

Non sono stati adottati nuovi provvedimenti presidenziali da sottoporre a ratifica nella seduta odierna.

4 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d'atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria, pone all'approvazione del Consiglio:

- n. 25 domande di iscrizione alla sezione A dell'Albo di cui all'allegato elenco;
- n. 3 domande di iscrizione per trasferimento da altro Ordine regionale: *OMISSIS* dall'Ordine della Sicilia, *OMISSIS* dall'Ordine della Lombardia e *OMISSIS* dall'Ordine del Lazio.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti

La Consigliera Segretario presenta la domanda di trasferimento di *OMISSIS* (che ha regolarizzato la propria posizione corrispondendo le annualità arretrate) all'Ordine della Lombardia.

Il Consiglio delibera il nulla osta al trasferimento con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute le richieste di cancellazione dall'Albo di *OMISSIS*

Comunica inoltre che è necessario procedere alla cancellazione per trasferimento ad altro Ordine regionale dei seguenti iscritti:

- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine dell'Abruzzo;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* - trasferitosi presso l'Ordine della Lombardia;

- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine delle Marche;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia.

Il Consiglio ne delibera la cancellazione all'unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d'atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all'allegato elenco. Pone all'approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 15 iscritti di cui all'allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell'art. 3 L. 56/89, possono esercitare l'attività psicoterapeutica e qualificarsi come "psicologo psicoterapeuta";
- 2) di provvedere all'annotazione di ciò nell'albo.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

5 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.

La Consigliera Segretario comunica che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

6 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario comunica che, in via d'urgenza, è stato concesso il patrocinio/pubblicizzazione alle seguenti iniziative:

OMISSIS e di accogliere invece la richiesta di pubblicizzazione.

- pubblicizzazione del primo Convegno Nazionale di Psicologia Ospedaliera organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Padova;
- patrocinio XVII European Conference on Applied Behavior Analysis organizzata da AARBA (Association for the Advancement of Radical Behavior Analysis).

La Consigliera Segretario presenta poi le seguenti richieste:

- richiesta di pubblicizzazione della Scuola C.IPs.Ps.i.a. per il corso "Danno Biologico-Psichico, Mobbing e Stalking".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta

7 - Resoconto attività Commissioni Deontologia, Sanità e Tutela.

Commissione Deontologia

Il Coordinatore Albiero riferisce che la Commissione ha completato l'istruttoria per n. 57 pratiche (delle quali deliberate n. 47, n. 37 archiviazioni e n. 10 aperture di procedimento, altre nove con istruttoria completata, n. 1 inviata ad altro Ordine per competenza territoriale).

Le pratiche deontologiche con istruttoria in corso sono n. 24, delle quali n. 20 in diverso stato di avanzamento dell'istruttoria e n. 4 da istruire.

Riferisce inoltre che nel 2020/21 sono pervenuti n. 55 quesiti, dei quali n. 51 già riscontrati con risposta scritta.

Il Coordinatore presenta poi un riepilogo dei procedimenti disciplinari 2020/2021: nel 2020 sono stati conclusi cinque procedimenti, nel 2021 sono stati conclusi altri cinque procedimenti.

Commissione Tutela

Il Coordinatore Orlando riferisce che la Commissione ha esaminato nel corso del 2021 n. 48 pratiche, i quesiti pervenuti sono n. 31, le segnalazioni n. 33 e stasera la Commissione sottoporrà al Consiglio n. 3 pratiche, delle quali n. 2 sono prese d'atto rispetto a richieste di archiviazione da parte del Tribunale.

Il Coordinatore aggiorna in merito ad una pratica di cui aveva già esposto al Consiglio nella precedente riunione e rispetto alla quale ci sono stati degli sviluppi significativi.

8 – Consulenza comunicazione e formazione: valutazioni e determinazioni.

Il Tesoriere comunica che, in seguito alla pubblicazione dell'avviso esplorativo di manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi di gestione della comunicazione e degli eventi formativi, sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse, e relative offerte economiche, *OMISSIS*

Informa il Consiglio sulle rispettive proposte economiche e comunica che la sua proposta, valutata la rispondenza ai parametri e l'economicità dell'offerta, è di affidare l'incarico alla dott.ssa Giordano Katuscia.

Su richiesta della Consigliera Dal Corso, il Tesoriere presenta le competenze formative e professionali specifiche della dott.ssa Giordano risultanti dal CV, specificando anche che si tratta di una psicologa iscritta all'Albo dell'Emilia Romagna. Ricorda altresì quali erano le attività previste dall'avviso.

In mancanza di altri interventi, si sottopone a votazione di affidare alla dott.ssa Katuscia Giordano l'incarico semestrale per i servizi di gestione della comunicazione e degli eventi formativi, autorizzando la spesa di Euro 7.494,00 oltre a contributo previdenziale, da imputare al capitolo 110050007 - "Altre consulenze" del bilancio di previsione corrente esercizio.

Il Consiglio approva con voti 9 favorevoli, 5 astenuti (Barbano, Ruzza, Dal Corso, Miotti, Gamba).

9 – Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente informa che, in seguito all'incarico ricevuto, l'Agenzia Randstad di somministrazione lavoro ha proposto una rosa di candidature, fra le quali è stata selezionata *OMISSIS*, con formazione in ambito ragionieristico-contabile e con precedente esperienza in qualità di impiegata amministrativa, che inizierà a lavorare a partire del 1° luglio.

Il Tesoriere comunica che è necessario autorizzare la spesa per l'accessibilità al sito tramite SPID e CIE, come obbligatorio da settembre. A tal proposito, riferisce che la ditta D.I.V. Informatica S.r.l. ha presentato un preventivo che prevede un costo fisso *una tantum* di Euro 1.000,00 e un canone annuo di Euro 800,00.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, la spesa farà carico al capitolo di bilancio 110030005 - "Spese per servizi informatici".

10 – Consulte: aggiornamenti e determinazioni.

La Vicepresidente presenta la proposta di istituzione della Consulta "Psicologia dello Sport, del Benessere e dell'Esercizio Fisico", già inviata ai Consiglieri.

Il Presidente osserva che si tratta di un tema, soprattutto in questo contesto di ripresa, che va a riscontrare una serie di temi trasversali e interdisciplinari.

La Consigliera Dal Corso ritiene si tratti di un tema cruciale, in vista della ripresa, anche in base ai dati statistici e a quanto ne emerge, infatti anche l'Università ha attivato dei percorsi di laurea interamente dedicati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'istituzione della Consulta.

Dalle 19.02 alle 19.05 si assenta temporaneamente il Consigliere Ruzza

La Consigliera Ponzio, coordinatrice della Consulta Giovani, riferisce che la Consulta presenta la proposta di avviare le attività per una convenzione con l'Ordine dei Commercialisti, che prevede tariffe agevolate in favore dei giovani psicologi.

Il Presidente comunica che la formalizzazione del testo delle convenzioni derivanti dal testo predisposto dalla Consulta saranno sottoposte al Consiglio alla prima seduta utile.

11 – Variazioni al bilancio di previsione 2021.

OMISSIS

Il Tesoriere riferisce che la proposta di variazione al bilancio di previsione 2021 prevede l'aumento del capitolo 110010001 "Medaglie di presenza e indennità di carica" di Euro 60.000,00, prelevando l'importo corrispondente dall'avanzo di amministrazione 2020.

Specifica che, all'esito di questa variazione, rimane ancora un avanzo di amministrazione di Euro 294.000,00 e che il revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di variazione al bilancio di previsione.

OMISSIS

In mancanza di altri interventi, si sottopone a votazione la proposta di variazione al bilancio di previsione 2021 come presentata dal Tesoriere.

Il Consiglio approva con voti 8 favorevoli (Guarignon, Pezzullo, Ponzo, Sandi, Galbussera, Orlando, Pizzoferro, Mazzardis), 5 contrari (Barbano, Dal Corso, Gamba, Miotti, Ruzza), 1 astenuto (Albiero).

12 – Linee d'indirizzo CNOP per revisione medaglie e indennità di carica degli Ordini regionali: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente inizia ad illustrare il punto, evidenziando come il tema della modifica delle indennità per il CNOP e delle correlate linee di indirizzo per i Consigli Territoriali sia stato approvato all'unanimità dal CNOP stesso nella seduta del 20 novembre u.s.

L'adattamento in ambito regionale deve tenere presente alcuni criteri di contenimento della spesa legati anche all'equilibrio tra parte mobile e parte fissa degli emolumenti.

OMISSIS

Il Consiglio approva con voti 8 favorevoli, 5 contrari (Barbano, Gamba, Ruzza, Dal Corso, Miotti), 1 astenuto (Albiero).

Alle ore 20.29 la seduta viene momentaneamente sospesa e riprende alle 20.49

Alla ripresa sono assenti i Consiglieri Galbussera, Miotti e Pizzoferro

13 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.

OMISSIS

Il Presidente comunica che, in assenza del Coordinatore Orlando, che ha dovuto lasciare la seduta anzitempo, la presentazione delle pratiche istruite dalla Commissione Tutela (punto 14 o.d.g.) viene rinviata alla prossima seduta.

15 - Varie ed eventuali.

La Consigliera Segretario comunica che gli Uffici chiuderanno per le ferie estive nelle due settimane centrali di agosto, quindi dal 7 al 21 agosto, con riapertura lunedì 23 agosto.

Comunica inoltre che, a partire dal 1° luglio, gli uffici riapriranno al pubblico, solo su appuntamento, nei giorni di martedì e venerdì.

Alle ore 23.08 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Consigliera Segretario
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 19 luglio 2021