

Verbale n. 02/21 del 22 febbraio 2021

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

In data 22 febbraio 2021, presso la sede dell'Ordine di Venezia - Mestre, in modalità videoconferenza, alle ore 17.37 ha inizio la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto.

Sono presenti i consiglieri: Albiero, Barbano, Dal Corso, Gamba, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzoferro, Ponzo, Ruzza, Sandi.

Sono assenti i consiglieri: Galbussera (*entra alle 17.44*), Miotti (*entra alle 18.07*)

Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta del Consiglio e comunica che, come previsto dal Regolamento interno, prima di iniziare la discussione degli argomenti all'ordine del giorno si darà luogo alla sessione informativa.

Comunicazioni

Presidente

Il Presidente specifica che è stata inviata ai Consiglieri copiosa documentazione, in particolare per i punti 11, 12 e 13. che non si è potuto trasmettere con maggiore anticipo perché non disponibile, trattandosi di documentazione che ha richiesto dei tempi di elaborazione con i consulenti legali.

Riferisce che il 30 gennaio u.s. si è svolto l'evento sulla Psicologia Scolastica, che ha avuto un buon successo e riscontri positivi. È poi proseguita, in termini molto positivi e propositivi, l'interlocuzione con l'USR del Veneto e con l'Assessorato Regionale per il potenziamento della Psicologia Scolastica nel Veneto, in attuazione del Protocollo d'intesa nazionale.

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito all'ultima riunione del Consiglio Nazionale; in particolare riferisce in merito allo stato di attuazione a livello nazionale del Protocollo sulla Psicologia Scolastica da parte degli Istituti (circa il 75%) e agli interventi (ricorsi o diffide) nei confronti dei bandi emanati (circa 2 - 3%).

Per quanto riguarda la Regione Veneto, il Presidente comunica che, in base ai dati trasmessi dal Ministero, risulta che circa 442 Scuole hanno attivato il programma di Psicologia Scolastica.

Alle 17.44 entra la Consigliera Galbussera

Il Presidente informa poi che si sono svolte le elezioni nazionali del Presidente e del Direttivo UNI (Ente Italiano di Normazione).

Riferisce che giovedì 18 febbraio si è svolto un incontro in videoconferenza con l'Assessore regionale Lanzarin, al quale hanno partecipato lo stesso Presidente, la Vicepresidente e il Consigliere Nardo, che si è svolto positivamente poiché l'Assessore ha dimostrato attenzione per la professione e conoscenza del contesto nel quale operano i professionisti psicologi, nei diversi ambiti.

Comunica che, fra l'altro, l'Assessore ha dato il proprio assenso alla partecipazione di una rappresentanza degli psicologi al Tavolo tecnico sui DCA.

Interviene anche il Coordinatore della Commissione Sanità dott. Nardo, confermando l'atteggiamento di apertura alla professione dello psicologo dimostrato dall'Assessore regionale e che, pertanto, è stata avviata una buona interlocuzione.

Il Presidente aggiorna anche il Consiglio sulle comunicazioni inviate alle diverse Aziende ULSS del territorio regionale e al SISP regionale per la vaccinazione anti Covid degli psicologi, con riscontro molto diversificato da parte delle diverse Aziende del territorio.

1 - Approvazione verbale seduta 18/01/2021.

La Consigliera Segretario comunica di aver fatto inviare ai Consiglieri, come d'accordo, il verbale del 27 novembre 2020 (approvato nella seduta del 21 dicembre 2020) e il verbale della seduta del 21 dicembre 2020 (approvato nell'ultima seduta del 18 gennaio)

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta di Consiglio del 18 gennaio 2021, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza di modifiche, il verbale viene approvato con voti 10 favorevoli (Albiero, Galbussera, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzoferro, Ponzo, Sandi) 4 contrari (Barbano, Dal Corso, Gamba, Ruzza).

2 - Approvazione verbali sedute disciplinari 16/11/20 e 30/11/20.

La Consigliera Segretario presenta il verbale della seduta disciplinare del 16 novembre 2020, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza di modifiche, il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

La Consigliera presenta il verbale della prima seduta disciplinare del 30 novembre 2020, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza di modifiche, il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

La Consigliera presenta il verbale della seconda seduta disciplinare del 30 novembre 2020, già inviato in bozza ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono richieste in tal senso.

In mancanza di modifiche, il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

3 - Ratifica provvedimenti presidenziali.

Il Presidente comunica che non vi sono provvedimenti presidenziali da sottoporre a ratifica nella seduta odierna.

4 - Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni e presa d'atto della specializzazione in psicoterapia ex art. 3.

La Consigliera Segretario presenta le domande di iscrizione pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria, pone all'approvazione del Consiglio:

- n. 98 domande di iscrizione alla sezione A dell'Albo di cui all'allegato elenco;
- n. 3 domande di iscrizione alla sezione B dell'Albo *OMISSIS*
- le domande di iscrizione per trasferimento di *OMISSIS* (dall'Ordine dell'Emilia Romagna), *OMISSIS* (dall'Ordine della Basilicata), *OMISSIS* (dall'Ordine delle Marche), *OMISSIS* (dall'Ordine della Lombardia), *OMISSIS* (dall'Ordine della Sicilia).

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti domande di trasferimento:

- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi della Lombardia;
- *OMISSIS* all'Ordine degli Psicologi delle Marche.

Il Consiglio delibera il nulla osta al trasferimento con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute n. 7 richieste di cancellazione dall'Albo degli iscritti di cui all'allegato elenco.

Comunica inoltre che è necessario procedere alla cancellazione per trasferimento ad altro Ordine regionale dei seguenti iscritti:

- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine di Trento;
- *OMISSIS* - trasferitosi presso l'Ordine della Lombardia;
- *OMISSIS* - trasferitasi presso l'Ordine della Sardegna.

Il Consiglio ne delibera la cancellazione con voti unanimi dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta inoltre le richieste di presa d'atto della specializzazione in psicoterapia degli iscritti di cui all'allegato elenco. Pone all'approvazione del Consiglio:

- 1) di prendere atto che i n. 30 iscritti di cui all'allegato elenco hanno conseguito la specializzazione in psicoterapia e che pertanto, ai sensi dell'art. 3 L. 56/89, possono esercitare l'attività psicoterapeutica e qualificarsi come "psicologo psicoterapeuta";
- 2) di provvedere all'annotazione di ciò nell'albo.

Il Consiglio approva con voti unanimi dei presenti.

5 - Sezione Albo STP: richieste di iscrizione.

La Consigliera Segretario comunica che non sono pervenute richieste di iscrizione alla sezione STP dell'Albo.

6 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario comunica che sono pervenute le seguenti richieste:

- richiesta di patrocinio del CIDP - Centro Italiano Disturbi di Personalità per il Seminario "*Depressione oggi: Infanzia, Adolescenza e Famiglia*".

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

- richiesta di patrocinio della dott.ssa Giomo per conto dell'Associazione Kentauros per il progetto "*Stand up. In piedi contro il bullismo*".

Seguono alcune richieste di chiarimento da parte della Consigliera Mazzardis, risponde la Consigliera Segretario. Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di accogliere la richiesta.

Alle 18.07 entra il Consigliere Miotti

7 - Resoconto attività Commissioni Deontologia, Sanità e Tutela.

Commissione Deontologia

Il Coordinatore riferisce che dall'inizio del mandato la Commissione ha esaminato n. 70 pratiche (segnalazioni) e n. 37 quesiti.

Le pratiche con istruttoria completata sono in totale n. 42 (n. 35 già deliberate, delle quali n. 27 con decisione di archiviazione, n. 8 con apertura di procedimento disciplinare).

Le pratiche con istruttoria in corso, riferisce il Coordinatore, sono n. 28, in diverse fasi di avanzamento, per n. 5 pratiche l'istruttoria deve essere avviata.

Il Coordinatore riferisce inoltre che sono pervenuti da inizio mandato n. 37 quesiti in materia deontologica, n. 35 dei quali già riscontrati con risposta scritta.

Per quanto riguarda i procedimenti disciplinari, il Coordinatore comunica che nel corso del 2020 ne sono stati aperti in totale n. 6, n. 5 dei quali conclusi nel corso del 2020 ed uno rinviato, su richiesta della difesa, per esigenze di acquisizione documentale. Nell'anno in corso, invece, sono stati aperti n. 2 procedimenti.

Il Coordinatore comunica infine che, al totale delle pratiche di cui ha riferito, devono essere aggiunte n. 2 pratiche inizialmente assegnate alla Commissione Tutela ma da questa reindirizzate per competenza alla Commissione Deontologia.

Commissione Sanità

Il Coordinatore ricorda che, nella scorsa seduta, si era chiesta al Consiglio l'autorizzazione a far partecipare alla successiva riunione della Commissione un collega per relazionare sulla sperimentazione dello "Psicologo di quartiere", progetto del Comune di Treviso.

Si ricollega poi al precedente intervento del Presidente, relativo all'incontro con l'Assessore regionale Lanzarin, per alcune informazioni aggiuntive in merito alle tematiche affrontate, con particolare riferimento alla partecipazione degli psicologi al Tavolo tecnico sui DCA.

Il Coordinatore informa poi il Consiglio sul progetto della Commissione di organizzare un convegno sui DCA, coinvolgendo anche il Tavolo tecnico regionale.

Commissione Tutela

Il Coordinatore comunica che, da gennaio 2021, la Commissione ha visto n. 17 pratiche, n. 13 delle quali segnalazioni e sono pervenuti n. 70 quesiti, tutti riscontrati, la maggior parte dei quali sul tema della psicologia scolastica.

Comunica inoltre che sono state inviate n. 4 richieste di parere all'Avv. Sullo, per altrettante pratiche, si è deciso di inviare n. 2 lettere di diffida, n. 2 pratiche sono state inoltrate ad altri Ordini per competenza territoriale.

Il Coordinatore informa poi il Consiglio di aver incontrato l'Avv. Sullo per iniziare a strutturare la modalità di avvicinamento alle Procure di cui aveva già parlato nella precedente seduta di Consiglio; informa il Consiglio sulle modalità che si pensava di seguire, che prevedono eventualmente anche la realizzazione di un convegno.

Aggiorna poi il Consiglio in merito ad una situazione particolare all'esame della Commissione Tutela, che si approfondirà anche con l'ausilio dell'Avv. Sullo.

8 – Protocollo “Valorizzazione competenze trasversali” (Ente promotore Comune di Nove).

Il Presidente riferisce che l'Ordine è stato contattato dalla Sindaca del Comune di Nove, che ha manifestato l'interesse al tema della selezione e formazione del personale degli Enti territoriali secondo modelli che valorizzino le competenze trasversali.

Presenta quindi il testo della proposta di protocollo d'intesa tra Regione Veneto, ANCI Veneto, Ordine degli Psicologi del Veneto, Dipartimento FISPPA dell'Università degli Studi di Padova e Comune di Nove.

Specifica quali sono gli obiettivi del protocollo e che non sono previsti oneri per i soggetti partecipanti.

Segue discussione (Dal Corso, Pezzullo, Nardo).

Il Presidente sottopone a votazione del Consiglio la bozza di protocollo d'intesa; il Consiglio approva all'unanimità.

9 - Servizi e consulenze per gli iscritti e per l'Ordine: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente lascia la parola al Tesoriere per la presentazione delle seguenti proposte/impegni di spesa:

- proposta formativa I semestre 2021 per gli iscritti (v. bozza di delibera inviata ai Consiglieri): il Tesoriere comunica che per n. 16 webinar della durata di 2 ore ciascuno, si prevede una spesa di Euro 3.200,00 più oneri (compenso orario Euro 100,00 più oneri).

OMISSIS

Si sottopone a votazione la proposta di delibera, e relativo impegno di spesa; il Consiglio approva con voti 10 favorevoli (Albiero, Guarinon, Mazzardis, Nardo, Orlando, Pezzullo, Pizzofferro, Ponzo, Sandi, Galbussera), 5 astenuti (Barbano, Dal Corso, Gamba, Ruzza, Miotti).

- il Tesoriere, in vista della scadenza (nel mese di maggio) dell'incarico del DPO, presenta il documento "Avviso esplorativo di manifestazione di interesse e contestuale presentazione dell'offerta economica per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione Dati - Data Protection Officer per l'Ordine degli Psicologi del Veneto dal 1° maggio 2021 al 30 aprile 2023", predisposto in collaborazione con gli Avvocati Fabbretti e Pavanini.

Comunica che all'avviso è stato allegato anche il Patto di integrità che, ai sensi della normativa anticorruzione, gli operatori economici devono sottoscrivere.

OMISSIS

Il Tesoriere sottopone pertanto a votazione l'avviso esplorativo presentato, specificando che sarà pubblicato nel sito istituzionale dal 1° marzo al 15 aprile.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- proposta di convenzione da parte di *Psicologia.io* per il convegno internazionale online "Trauma e PTSD complesso" (22 - 28 marzo), in fase di accreditamento ECM, che consentirebbe agli iscritti OPV uno sconto del 30% sul costo di partecipazione.

Seguono alcune richieste di chiarimento da parte delle Consigliere Barbano e Dal Corso, il Tesoriere specifica che la proposta di convenzione si riferisce solo a questo evento.

OMISSIS

Il Consiglio approva la proposta con voti 11 favorevoli, 4 astenuti (Guarinon, Miotti, Pezzullo, Pizzoferro).

10 - Regolamento patrocini: valutazioni e determinazioni.

La Consigliera Segretario presenta alcune proposte di modifica al Regolamento per la concessione dei patrocini.

OMISSIS

Con le modifiche proposte dalla Consigliera Segretario, e con l'ulteriore modifica/integrazione proposta dai Consiglieri rispetto all'art. 6, comma 9, si sottopone ad approvazione la modifica del regolamento per la concessione del patrocinio, che viene approvata dal Consiglio all'unanimità dei presenti. La Consigliera Segretario conferma che provvederà a verificare con i consulenti legali la questione della denominazione, in seguito ai rilevati emersi.

11 - Regolamento accesso agli atti: valutazioni e determinazioni.

Alle 19.10 si assenta temporaneamente la Vicepresidente

Per la presentazione del punto, il Presidente lascia la parola alla Consigliera Segretario, la quale riferisce che l'Avv. Fabbretti ha predisposto il "Regolamento per l'accesso documentale, accesso civico e accesso civico generalizzato" dell'Ordine, la relativa modulistica per le istanze e il Registro degli accessi, documentazione già visionata dal DPO il quale, a sua volta, ha apportato alcune modifiche/integrazioni.

In mancanza di interventi, si sottopone a votazione il "Regolamento per l'accesso documentale, accesso civico e accesso civico generalizzato", che viene approvato dal Consiglio all'unanimità dei presenti.

12 - Codice di Comportamento: valutazioni e determinazioni.

Il Presidente lascia la parola alla Consigliera Mazzardis in qualità di RPCT.

La Consigliera riferisce che, in conformità alle indicazioni di ANAC, si è provveduto a riformulare il Codice di Comportamento e il Piano Triennale (punto successivo).

Informa il Consiglio che la procedura, come verificato con l'ausilio dell'Avv. Fabbretti, prevede un primo passaggio in Consiglio per l'approvazione dei due documenti in consultazione.

I documenti approvati saranno quindi pubblicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale per 15 giorni, con un avviso di consultazione pubblica ed un modulo attraverso il quale gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni.

Nella prossima seduta consiliare del mese di marzo, si porterà in approvazione il testo definitivo del Codice e del Piano, per la pubblicazione degli stessi entro il termine del 31 marzo.

Dalle 19.13 alle 19.17 si assenta temporaneamente il Consigliere Orlando

Alle 19.14 rientra la Vicepresidente

La Consigliera Mazzardis sottopone anzitutto al Consiglio il “Codice di Comportamento OPV 2021 – documento in consultazione”.

A domanda della Vicepresidente con quali modalità e a chi indirizzare le osservazioni, la Consigliera Mazzardis specifica che, per ciascuno dei due documenti (Codice e Piano Triennale), è stato predisposto un modulo per la presentazione delle osservazioni.

Il Presidente chiede conferma alla Consigliera Mazzardis rispetto all’accezione “pubblica” della consultazione, che quindi coinvolge non solo la cittadinanza ma anche Consiglieri, dipendenti, fornitori, ecc. La Consigliera afferma che, essendo il Codice e il Piano Triennale un prodotto del Consiglio, l’accezione pubblica si riferisce sia alla cittadinanza, che agli iscritti, ai dipendenti, ai fornitori, e così via. Specifica inoltre che le eventuali integrazioni/osservazioni pervenute non saranno inserite automaticamente, ma saranno vagliate in base alla loro legittimità.

OMISSIS

Alle ore 19.38 si assenta temporaneamente la Consigliera Ponzo, rientra alle 19.44

OMISSIS

OMISSIS viene approvato dal Consiglio con voti 8 favorevoli (Albiero, Guarinon, Mazzardis, Galbussera, Nardo, Orlando, Pezzullo, Sandi), 5 astenuti (Barbano, Dal Corso, Gamba, Ruzza, Miotti).

13 – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza: valutazioni e determinazioni.

OMISSIS

Specifica che il Piano è stato modificato, rispetto al precedente, per conformarsi alle più recenti indicazioni da parte di ANAC, contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione del 2020.

Descrive brevemente la struttura del Piano e chiede ai Consiglieri se vi sono richieste di chiarimento.

In mancanza di altri interventi, viene sottoposto ad approvazione il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 - documento in consultazione”, che il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

Alle ore 19.55 la seduta viene temporaneamente sospesa e riprende alle 20.13

Alla ripresa sono assenti i Consiglieri Galbussera, Miotti e Pizzoferro

14 – Commissione Deontologia: presentazione e discussione casi.

OMISSIS

15 - Commissione Tutela: presentazione e discussione casi.

OMISSIS

16 - Varie ed eventuali.

La Vicepresidente, nell'ambito della tematica delle pari opportunità e della sensibilizzazione in tal senso, comunica che per il 10 marzo si è pensato di organizzare un incontro in diretta Facebook, nel quale si parlerà della trasformazione del linguaggio, incontro al quale interverrà la socio-linguista dott.ssa Vera Gheno,

Specifica che l'incontro è stato organizzato con la collaborazione della dott.ssa Galbussera e che interverranno anche una rappresentanza dei Comitati Pari Opportunità di diverse città e una rappresentante dell'Ordine degli Avvocati di Verona con delega alle Pari Opportunità.

Alle ore 21.21 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Consigliera Segretario
(dott.ssa Federica Sandi)

Il Presidente
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 22 marzo 2021