



**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE
DI MEMBRO ESPERTO COMMISSIONE CONCORSO
- PSICOLOGO DEL LAVORO -**

Si rende noto che con determinazione del Responsabile del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane n.140/2021 è stata indetta una procedura per l'affidamento dell'incarico di membro esperto di commissione di concorso pubblico indetto dal Comune di Porcia, con rapporto di lavoro autonomo occasionale ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo.

Articolo 1 – Oggetto

Con il presente avviso, il Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane intende conferire un incarico a psicologi del lavoro esperti in selezione di personale.

Tale figura professionale integrerà la Commissione di valutazione nella procedura concorsuale la copertura di un posto di ViceCommissario – cat. PLB - da inserire nel Servizio Polizia Locale dell'Ente, così come previsto dal Piano occupazionale, approvato con deliberazione giunta n.172/2020.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

I candidati devono essere in possesso, entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, i seguenti requisiti generici:

- a) cittadinanza
 1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
 2. cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea
 3. cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
 - 3.1: familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di un Stato membro, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
 - 3.2: cittadini di Paesi terzi purchè titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
- b) godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo. I candidati cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- c) non essere collocati in quiescenza;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- e) non essere stati licenziati o destituiti o dispensati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per insufficiente persistente rendimento, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati

decaduti da un impiego pubblico nei casi previsti dalla legge, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- f) non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto, anche solo potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado con il Comune di Porcia;
- g) non avere, alla data della presentazione dell'offerta, un contenzioso in corso con l'Amministrazione comunale e/o non patrocinare cause in processi in cui sia controparte l'Amministrazione comunale;
- h) non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità ai sensi del D.Lgs n.39/2013 e s.m.i.

I candidati debbono altresì essere in possesso di entrambi i seguenti requisiti specifici:

- a) Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Psicologia con indirizzo del Lavoro e delle Organizzazioni
oppure
- b) Laurea specialistica (LS) e Laurea magistrale (LM) ad esse equiparate secondo la tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009
UNITAMENTE A
- c) Abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione al relativo albo professionale italiano

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

Articolo 3 – Caratteristiche e contenuto dell'attività richiesta

La prestazione di suddetto incarico si svolgerà per le sedute strettamente necessarie all'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione di un Vice Commissario cat PLB da assegnare al Servizio Polizia Locale e sono finalizzate ad:

- a) accertare il possesso delle competenze e delle attitudini riferite al profilo professionale da ricoprire e all'eventuale ruolo di Responsabile, così come declinate dall'Ente, mediante intervista/osservazione/somministrazione di questionari o con ulteriore strumento condiviso con la Commissione;
- b) accertare il possesso dei requisiti psico attitudinali di cui al punto 1 della tabella 2 allegata al Decreto del Ministero dell'Interno n. 198/2003

L'importo totale da corrispondere, a conclusione della procedura concorsuale, verrà quantificato in relazione al numero dei candidati effettivamente valutati nel complesso: la valutazione complessiva è data da entrambe le valutazioni di cui la lett. a) + la lett. b).

La presenza dell'esperto in psicologia sarà necessaria nel corso del colloquio orale, stabilito, alla data attuale, per il **giorno 10 maggio c.a a Porcia (PN)** ed eventualmente il giorno successivo nel caso in cui la prima giornata individuata non fosse sufficiente; si precisa che la data individuata potrebbe anche subire variazioni successive attualmente non prevedibili. In ogni caso l'incaricato dovrà essere presente. Inoltre l'esperto dovrà confrontarsi con gli altri membri di Commissione nella prima riunione di insediamento o in diversa seduta, che si terrà presubilmente tra il 19 e 24 aprile c.a, anche in modalità on line.

Articolo 4 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di iscrizione

Gli aspiranti dovranno far pervenire al Comune di Porcia l'istanza di partecipazione al presente avviso redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dagli aspiranti di proprio pugno e con allegata copia fotostatica non autenticata della carta di identità, entro il termine perentorio del **06 aprile 2021** mediante una delle seguenti modalità:

a) mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento presso il Comune di Porcia – via De' Pellegrini n.4, 33080 Porcia. In tal caso si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite mediante raccomandata con avviso di ricevimento assunte e protocollate dall'Ente entro la data suddetta. L'assunzione da parte del protocollo della domanda di ammissione oltre il suddetto termine comportano l'esclusione dalla procedura, così pure la mancata allegazione di valido documento di identità del sottoscrittore.

b) inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Porcia: comune.porcia@certgov.fvg.it, specificando nell'oggetto "*Procedura di incarico membro di commissione concorso Comune di Porcia*" con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato; si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Saranno escluse le domande spedite attraverso PEC non intestata direttamente al candidato.

c) inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Porcia: comune.porcia@certgov.fvg.it, specificando nell'oggetto "*Procedura di incarico formazione Comune di Porcia*" con allegato il modello di domanda nel formato originale allegato all'avviso di selezione o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato; si precisa che anche in tale ipotesi la spedizione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Saranno escluse le domande spedite attraverso PEC non intestata direttamente al candidato.

L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti al malfunzionamento della posta elettronica, né disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito.

Ogni candidato dovrà presentare la seguente documentazione:

- a) la **domanda** redatta in carta semplice sull'apposito modello di cui all'allegato A del presente avviso, debitamente datata e sottoscritta, completa delle dichiarazioni ivi contenute, **unita a copia fotostatica di un documento di identità valido**;
- b) **un curriculum vitae dettagliato datato e sottoscritto**, compilato preferibilmente in conformità al modello europeo, anche in considerazione dei successivi oneri di pubblicazione ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.33/2013.
Nel curriculum vitae dovranno essere puntualmente descritte le esperienze maturate in materia di selezione del personale, necessarie per l'attribuzione dei punteggi così come previsti all'art. 5 del presente avviso.
- c) **la proposta economica.**

In caso di mancata presentazione della proposta economica, il candidato non sarà ammesso alla procedura comparativa.

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza del presente avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi comunali.

Articolo 5 – Criteri per il conferimento degli incarichi mediante procedura comparativa

Il Responsabile del procedimento individuerà i soggetti a cui affidare gli incarichi ai sensi dell'art. 5 comma 3 del Regolamento comunale per il conferimento ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo, procedendo alla valutazione comparativa dei seguenti criteri con le relative pesature, attribuendo un punteggio massimo complessivo paria 10:

A) Titoli di studio *ALLEGARE COPIA DEL DIPLOMA FINALE	Diploma di specializzazione attinente post laurea *	Punti 0,7	Massimo punti attribuibili: 1
	Master di specializzazione in ambito attinente (durata minima di 500 ore) *	Punti 0,3	
B) Curriculum professionale	Esperienze in materia di selezione del personale effettuate presso soggetti privati	Max punti 0,4 per ogni evento	Massimo punti attribuibili: 6
	Esperienze in materia di selezione del personale effettuate presso enti pubblici e/o enti soggetti al D.lgs 165/2001 con riferimento a profili professionali diversi dalla polizia locale	Max punti 0,8 per ogni evento	
	Esperienze in materia di selezione del personale effettuate presso enti pubblici e/o enti soggetti al D.lgs 165/2001 con riferimento a profili professionali polizia locale o selezioni che prevedono la verifica dell'idoneità psico-attitudinale degli addetti al servizio di polizia locale	Max punti 1 per ogni evento	
C)Proposta economica	Non saranno considerate le offerte di importo superiore a euro 65,00 (al netto dei contributi) per ogni singolo candidato (incluso valutazione descritta nella lett. a) + lett. b), mentre saranno ritenute anomale e pertanto non considerate, le offerte inferiori al costo minimo a candidato previsto dal tariffario degli psicologi per attività connessa alla selezione del personale pari ad euro 55,00 (al netto dei contributi)	Offerta pari ad euro 65,00 = zero punti	Massimo punti attribuibili:3
		Offerta pari ad euro 55,00 = tre punti	
		Offerte intermedie ai due valori indicati = punteggio attribuito in proporzione	

Al termine della valutazione verrà formulato un elenco di merito in ordine decrescente: l'incarico verrà affidato al candidato che ha ottenuto il punteggio più elevato dato dalla somma dei punteggi di cui alle lettere A), B) e C), previa verifica del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'incarico e dei titoli valutati e dichiarati nella domanda di ammissione.

Il Responsabile del procedimento documenterà in un apposito verbale l'esito della procedura comparativa che sarà reso noto mediante pubblicazione di un avviso per estratto sul sito istituzionale del Comune di Porcia.

Con la stessa modalità saranno, altresì, rese note la sospensione, la modificazione o l'annullamento della procedura comparativa, di cui l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà.

Si procederà allo scorrimento di detto elenco solo in caso di rinuncia da parte del candidato che precede.

Si precisa che detta selezione non dà luogo a graduatorie utilizzabile per altri incarichi.

Articolo 6 – Compenso e rimborsi spese

Non è prevista alcuna forma di rimborso per spese di viaggio, per spese di soggiorno, pernottamento e vitto e per ulteriori spese accessorie.

Articolo 7 – Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Porcia – sezione Amministrazione Trasparente per almeno 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione all'albo pretorio.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per la finalità di gestione della procedura selettiva e verranno trattati nel rispetto del D.lgs 193/2006 e s.m.i..

Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici “adottato con D.P.R. 62/2016 e integrato con il codice approvato dall'Ente con deliberazione giunta n. 5/2014, si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti e pertanto il candidato che sarà selezionato per lo svolgimento dell'incarico, con la sottoscrizione dell'apposita dichiarazione contenuta nel modulo di partecipazione alla procedura selettiva, si impegna a prendere visione e ad osservare tutti gli obblighi ivi contenuti.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Informazioni ulteriori sul presente avviso potranno essere richieste al Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane all'indirizzo e-mail: personale@comune.porcia.pn.it oppure telefonando al n.0434 596975.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Durante Michela

Il Responsabile
dott.ssa Durante Michela
(documento firmato digitalmente)

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.),
relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali, dati relativi a condanne o procedimenti penali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato.

Tali dati saranno trattati dall'ente locale e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del collaboratore e potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

I dati saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande e di preselezione.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Analoghi obblighi saranno oggetto di specifica clausola nei rapporti con i soggetti esterni incaricati dello svolgimento delle procedure concorsuali. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'intestato ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Porcia : Sindaco

Via de Pellegrini, 4 – 33080 Porcia

Tel. 0434 596975 PEC: comune.porcia@certgov.fvg.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

BOXXAPPS SRL - Tel. 800893984 - Email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it

Finalità del Trattamento

Reclutamento collaboratori esterni.

Allegato A - Schema di domanda

AL COMUNE DI PORCIA

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarico di membro di commissione di concorso aspettato dal Comune di Porcia – psicologo del lavoro .

Il/la sottoscritto/a

(cognome) (nome)

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di incarico indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso od esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA

- di essere nato a _____ il _____;
- di essere residente in Via _____ n. _____ del Comune di _____, cap. _____ tel. _____ indirizzo di posta elettronica certificata _____ o, in alternativa indirizzo e-mail ordinario _____ valido ai fini delle comunicazioni di cui alla presente selezione;
- di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
- di essere:
 - in possesso della cittadinanza italiana oppure
 - cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.lgs 165/2001, con adeguata conoscenza della lingua italiana; oppure
 - cittadino di un Paese terzo e precisamente:
 - 1: familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di un Stato membro, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
 - 2: cittadini di Paesi terzi purchè titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
- di non essere collocato in quiescenza;
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo. oppure
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo nello Stato di provenienza o di appartenenza in caso di candidato cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea;

- di non trovarsi in situazioni e/o non aver rapporti di lavoro che possono interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire D.Lgs. 39/13 e s.m.i., art. 53 D.Lgs. 165/01 e norma contrattuali di comparto né in situazioni di conflitto di interessi - anche solo potenziali - con la PA secondo la normativa vigente ed il codice di comportamento dell'Ente;
- di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto, anche solo potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado con il Comune di Porcia;
- non essere stati licenziati o destituiti o dispensati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per insufficiente persistente rendimento, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico nei casi previsti dalla legge, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non avere, alla data della presentazione dell'offerta un contenzioso in corso con l'Amministrazione comunale e/o non patrocinare cause in processi in cui sia controparte l'Amministrazione comunale;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti al casellario giudiziale
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguita presso _____ a.c. _____

Provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano:

- di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi della regione _____
nr iscrizione _____

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/00 e che le fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00
- di avere preso visione dell'avviso di selezione, di accettarne incondizionatamente tutte le disposizioni e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dallo stesso per la partecipazione alla selezione
- di aver preso visione del Codice di Comportamento vigente presso il Comune di Porcia.

Data, _____

FIRMA

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).

FORMULA DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a, cosciente che, la necessità del consenso è esclusa, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 196/2003, per i dati personali raccolti e detenuti in base a obblighi derivanti dal presente procedimento, del quale il sottoscritto è parte, conferisce il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "Dati sensibili" di cui all'art. 26 del citato decreto legislativo.

Il/La sottoscritto/a è informato/a dei diritti di cui all'art. 7 del Codice 196/2003.

Data, _____

FIRMA

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA:

Dettagliato curriculum vitae datato e sottoscritto;

Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità, pena l'ammissibilità alla procedura.

Proposta economica, pena l'ammissibilità alla procedura.